

Некоммерческое аккредитованное частное профессиональное образовательное учреждение «Невинномысский экономико-правовой техникум»

СОГЛАСОВАНО

МОВО по г. Невинномыску – филиал ФГКУ  
«УВО ВНГ России по Ставропольскому краю»



Начальник – подполковник полиции  
Волковский Владимир Федорович

(подпись)

М.П.

РАСМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Совет техникума  
протокол № 8  
29.03.2023 года



Директор НАЧ ПОУ «НЭПТ»  
Баева Юлия Андреевна

(подпись)

М.П.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**(образовательная программа среднего профессионального образования)**

**40.02.02 Правоохранительная деятельность  
(базовая подготовка)  
на базе среднего общего образования**

Форма обучения – очная  
Квалификация – юрист  
год набора 2023

Программа подготовки специалистов среднего звена некоммерческого аккредитованного частного профессионального образовательного учреждения «Невинномысский экономико-правовой техникум» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. Общие положения**

1.1. Программа подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ) специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка)

1.3. Общая характеристика ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1.4. Требования к абитуриенту

**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

2.2. Виды профессиональной деятельности (виды деятельности) выпускника

### **3. Требования к результатам освоения ППССЗ**

**4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

4.1. Календарный учебный график

4.2 Учебный план

4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)

4.4. Программы учебной и производственной практик (по профилю специальности и преддипломной)

4.5. Рабочая программа воспитания

4.6 Календарный план воспитательной работы

**5. Материально-техническая база и иное обеспечение ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

5.3. Материально-техническое обеспечение (материально-техническая база) учебного процесса

**6. Характеристики среды НАЧ ПОУ «НЭПТ», обеспечивающие развитие общих и профессиональных компетенций выпускников**

**7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

7.1. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

7.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы

### **8. Возможности продолжения образования выпускника**

Приложение № 1 Учебный план

Приложение № 2 Календарный учебный график

Приложение № 3 Рабочая программа воспитания

Приложение № 4 Рабочие программы, Фонды оценочных средств по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Приложение № 5 Программа учебной практики

Приложение № 6 Программа производственной практики

Приложение № 7 Программа итоговой аттестации

## **1. Общие положения**

### **1.1. Программа подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ) специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, реализуемая некоммерческим аккредитованным частным профессиональным образовательным учреждением «Невинномысский экономико-правовой техникум» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом № 509 Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. зарегистрировано в Минюсте РФ от 21 августа 2014 г. № 33737.

ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность регламентирует цели, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности, направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, итоговой аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка)**

1.2.1 Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации России от 12.05.2014 № 509 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ № 06-443 от 22.04.2015 г. «О направлении методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- иные нормативно-правовые акты;
- Устав НАЧ ПОУ «НЭПТ» (далее – Техникума), иные локальные акты Техникума.

#### **1.2.2. Учебно-методическая база реализации ФГОС СПО**

- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн)
- Методические рекомендации по актуализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов, утвержденные министерством образования и науки Российской Федерации 20 апреля 2015 г. № ДЛ-11/06 вн;
- иные.

### 1.3. Общая характеристика ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1.3.1. Техникумом реализуется ППССЗ, не связанная с освоением учебного материала, содержащего сведения, составляющие государственную тайну.

1.3.2. Образовательная программа среднего профессионального образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. ППССЗ предусматривает использование активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

1.3.3. Целью ППССЗ среднего профессионального образования является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

ППССЗ среднего профессионального образования ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

#### 1.3.2. Срок освоения ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и присваиваемая квалификация

Сроки получения СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность обеспечения базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	юрист	2 год 6 месяцев

К освоению ППССЗ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

#### 1.3.2. Трудоемкость ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Трудоемкость ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность очной формы обучения на базе среднего общего образования

Таблица 2

Общая структура ППССЗ	Единица измерения	Значение сведений
Учебные циклы (профессиональные модули, междисциплинарные курсы, дисциплины), суммарно	академические часы	4590
Учебная практика	недели	2
Производственная практика (по профилю специальности)	недели	7

Производственная практика (преддипломная)	недели	4
Промежуточная аттестация	недели	7
Государственная итоговая аттестация	недели	3
Каникулы	недели	20
Итого	128	

Трудоемкость ППСЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев. Трудоемкость освоения ППСЗ включает все виды аудиторной, самостоятельной работы студента, практики, консультаций и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ППСЗ. Вариативная часть циклов ППСЗ составляет 30,0 %.

Консультации проводятся из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый год обучения. Групповые консультации проводятся перед экзаменами и государственной итоговой аттестацией, а также при выполнении курсовых работ, остальные консультации, как правило, индивидуальные. Это зависит от условий обучения конкретной группы и конкретного студента.

#### 1.4. Требования к абитуриенту

Требования к абитуриенту устанавливаются Правилами приема на учебный год.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения ППСЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

### 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников:

реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

события и действия, имеющие юридическое значение;

общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

### 2.2. Виды профессиональной деятельности (виды деятельности) выпускника

Виды профессиональной деятельности выпускников:

- Оперативно-служебная деятельность.

- Организационно-управленческая деятельность.

## 3. Требования к результатам освоения ППСЗ

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Оперативно-служебная деятельность.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

*Компетенции вариативной части:*

*ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

*ПК 3.2 Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.*

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

##### **4.1. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность представлен в учебном плане (Приложении).

##### **4.2 Учебный план**

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;

распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;

распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы. Соотношение часов между аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов составляет в целом по образовательной программе 50:50.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, индивидуальных проектов, подготовки рефератов, докладов и т.п.

Структура ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с ФГОС СПО:

Профессиональная подготовка (ПП):

- общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл (ОГЭСЭ)
- математический и общий естественнонаучный учебный цикл (ЕН);
- профессиональный учебный цикл (П);
- общепрофессиональные дисциплины (ОП);
- профессиональные модули (ПМ);

разделы:

- учебная практика (УП);
- производственная практика (по профилю специальности) (ПП);
- производственная практика (преддипломная) (ПДП);
- государственная итоговая аттестация (ГИА).

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования, в соответствии с потребностями работодателей. Вариативная часть учебных циклов ППССЗ: всего максимальной учебной нагрузки обучающегося - 1378 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий - 918 часов.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура»; предусматривает включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (Адаптивная физическая культура, Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности).

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

Дисциплина «Физическая культура» реализуется в порядке, установленном Техникумом. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Техникум (при их наличии) устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Учебный план специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность приведен в Приложении.

Учебный план специальности разрабатывается на основании ФГОС СПО и его утверждение относится к компетенции техникума. Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), курсов, практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план включает в себя следующие структурные элементы:

1. Календарный учебный график – периоды времени теоретических занятий, учебных и производственных практик, практических, лабораторных занятий, промежуточной аттестации, дипломного проектирования (выполнения дипломной работы), каникул и их чередования в течение всего срока обучения.

2. Сводные данные (по бюджету времени обучающихся) – общая продолжительность каждого периода учебного процесса по годам и за весь срок обучения.

3. План учебного процесса – перечень обязательных, вариативных дисциплин (модулей) с указанием объема каждой из них в академических часах и распределение этих часов по неделям, семестрам, учебным годам, сроки сдачи и количество экзаменов, зачетов, дифференцированных зачетов, курсовых работ и количество часов, отводимых на различные виды учебной работы студента (лекции, семинары, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа студента) по каждой дисциплине (модулю). Выделяются часы практической подготовки.

4. Перечень кабинетов, полигонов, спортивного комплекса, залов, библиотек для реализации ППССЗ специальности.

В соответствии с этими документами составляется расписание занятий для учебных групп и рассчитывается учебная нагрузка преподавателей. Для определения индивидуальной траектории обучения может быть сформирован индивидуальный учебный план обучающегося.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Ежегодно учебные планы утверждаются директором техникума, изменения в вариативной части согласовываются с работодателем. По всем дисциплинам (модулям) циклов и видов учебной деятельности учебного плана прописаны формируемые ими на базе знаний, умений и практического опыта компетенции, разработаны средства их оценки (оценочные средства), методические материалы.

### **4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)**

#### **Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

##### **Область применения рабочей программы учебной дисциплины:**

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.01. Основы философии является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

##### **Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина ОГСЭ.01. Основы философии относится к учебным дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена – по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

##### **Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины ОГСЭ.01. Основы философии является формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений; формирование представлений о развитии философии, её структуре и главных проблемах на различных этапах её становления.

##### **Задачи дисциплины:**

- сформировать основные категории и понятия философии;
- сформировать представление о роли философии в жизни человека и общества;
- раскрыть основы философского учения о бытии;



- раскрыть сущность процесса познания;
- сформировать представление об основах научной, философской и религиозной картин мира;
- сформировать представление об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- сформировать представление о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;
- овладеть умением ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

Результатом изучения дисциплины является овладение обучающимися следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- предметную область философского знания; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления;

- роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности;

**уметь**:

- ориентироваться в системе философского знания.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13

Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<b>ЛР 28</b>
---	--------------

**Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лекции	32
практические занятия	16
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
подготовка презентаций	4
составление таблиц	4
работа с текстом	10
доклады	4
тестирование	2
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.02. ИСТОРИЯ**

**Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.02. История является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к дисциплинам обязательной части учебных циклов и входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины ОГСЭ.02. История является формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся: умения ориентироваться в историческом прошлом России; знаний закономерностей исторического процесса, основных этапов, событий отечественной истории.

Результатом изучения дисциплины является овладение обучающимися следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– ориентироваться в историческом прошлом России;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

– закономерности исторического процесса, основные этапы, события отечественной истории.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<b>ЛР 26</b>

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

ОФО

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов ОФО</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лекционные занятия	32
практические занятия	16
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
разработка презентации	2
написание эссе	2
выполнение рефератов	14
составление конспекта	6
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

**Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина ОГСЭ.03. Иностранный язык относится к дисциплинам обязательной части учебных циклов ППССЗ и входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Целью учебной дисциплины является совершенствование языковой и коммуникативной компетенции студентов на уровне, позволяющем успешное использование английского языка в будущей профессиональной деятельности: свободно пользоваться наиболее употребительными языковыми средствами для осуществления контактов, для ведения корреспонденции и составления деловых документов, а также для самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся: умений читать и переводить (со словарем) иноязычную литературу по профилю подготовки; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знаний лексического (1200-1400 лексических единиц) и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Результатом изучения дисциплины является овладение обучающимися следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– читать и переводить (со словарем) иноязычную литературу по профилю подготовки;

– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

**знать**:

– лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической	<b>ЛР 5</b>

памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ЛР 21
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ЛР 28

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

ОФО

максимальной учебной нагрузки обучающегося 170 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	170
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	170
в том числе:	
практические занятия	170
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.04. Физическая культура является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина ОГСЭ.04. Физическая культура относится к дисциплинам обязательной части учебных циклов ППССЗ и входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла программы среднего профессионального образования – обязательной части программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**Целью дисциплины** является физическое воспитание студентов, направленное на укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности обучающихся, формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций.

**Задачи дисциплины:**

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно- спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Результатом изучения дисциплины является овладение обучающимися **общими компетенциями:**

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности;

**профессиональными компетенциями:**

ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

– самостоятельно поддерживать собственную общую и специальную физическую подготовку;

– применять навыки профессионально-прикладной физической подготовки в профессиональной деятельности;

– применять правомерные действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению лиц, подозреваемых в совершении правонарушений;

– **знать:**

– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

– основы здорового образа жизни;

– способы самоконтроля за состоянием здоровья;

– тактику силового задержания и обезвреживания противника, самозащиты без оружия.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>

**Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 340 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов;

самостоятельной работы обучающегося 170 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	340

<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	170
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	170
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	170
самостоятельная работа (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях)	170
<i>Промежуточная аттестация в 3, 4, 5, 6 семестрах – в форме зачета, в 7 семестре – в форме дифференцированного зачета</i>	

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04. АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

### **Область применения программы**

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.04. Адаптивная физическая культура является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.04. Адаптивная физическая культура изучается как дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Данная программа обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения учебной дисциплины. Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В образовательной организации создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

### **Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Содержание программы учебной дисциплины «Адаптивная физическая культура» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование физической культуры личности с ограниченными возможностями здоровья будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной деятельности, овладение навыками сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями

Содержательная линия ориентирует образовательный процесс на укрепление здоровья студентов с ограниченными возможностями здоровья и воспитание бережного к нему отношения. Через свое предметное содержание она нацеливает студентов на формирование интересов и потребностей в регулярных занятиях физической культурой и, творческое использование осваиваемого учебного материала в разнообразных формах активного отдыха и досуга, самостоятельной физической подготовке к предстоящей жизнедеятельности с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

Содержание образовательного процесса соотносится с интересами студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в занятиях физической культурой и характеризуется направленностью на обеспечение оптимального и достаточного уровня

физической и двигательной подготовленности обучающихся с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Образовательный процесс ориентирует на развитие интереса студентов с ограниченными возможностями здоровья к будущей профессиональной деятельности и показывает значение физической культуры для их дальнейшего профессионального роста, самосовершенствования на современном рынке труда.

Результатом изучения дисциплины является овладение обучающимися **общими компетенциями:**

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности;

**профессиональными компетенциями:**

ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

– основы здорового образа жизни;

– способы самоконтроля за состоянием здоровья;

– тактику силового задержания и обезвреживания противника, самозащиты без оружия.

**Уметь:**

– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

– самостоятельно поддерживать собственную общую и специальную физическую подготовку;

– применять навыки профессионально-прикладной физической подготовки в профессиональной деятельности;

– применять правомерные действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению лиц, подозреваемых в совершении правонарушений.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>

**Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**



**ОФО**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 340 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов; самостоятельной работы обучающегося 170 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	340
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	170
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	170
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	170
самостоятельная работа (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях)	
<i>Промежуточная аттестация в 3, 4, 5, 6 семестрах – в форме зачета, в 7 семестре – в форме дифференцированного зачета</i>	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

**Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05. Психология общения является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина ОГСЭ.05. Психология общения относится к вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

При реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий (деловая (ролевая) игра, разбор конкретных ситуаций, психологических тренингов, групповые дискуссии).

**Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины ОГСЭ.05. Психология общения является формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- проявлять устойчивый интерес к этике и культуре делового общения;
- понимать и анализировать вопросы этической ценности общения;

- организовывать собственную деятельность, оценивать эффективность и качество типовых методов и способов саморегуляции;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, выбирать стили переговоров, применять основные стратегии взаимодействия;
- проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного делового общения;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, в том числе для ведения переговоров, переписки;
- правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий, соблюдая правила делового этикета;
- устанавливать психологический контакт с окружающими в процессе общения;
- адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности, используя стратегии взаимодействия в процессе общения;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации в сфере коммуникации;
- выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и социальную значимость общения;
- вопросы этической ценности общения;
- нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- типовые методы и способы саморегуляции при выполнении профессиональных задач;
- стили общения, этапы и процедуру ведения переговоров, стратегии взаимодействия в процессе общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>

Выявление возможности и потенциала воспитательной деятельности в системе среднего профессионального образования	<b>ЛР 16</b>
Разработка комплекса мер, обеспечивающих утверждение позитивных моделей поведения как нормы, поддержку социально значимых детских, семейных и родительских инициатив, существенное снижение негативных проявлений в молодежной среде	<b>ЛР 18</b>
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	<b>ЛР 19</b>
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	<b>ЛР 22</b>
Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	<b>ЛР 23</b>
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	<b>ЛР 24</b>
Способный осуществлять прием граждан по вопросам профессиональной деятельности	<b>ЛР 25</b>
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<b>ЛР 27</b>
Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам правоохранительной деятельности	<b>ЛР 30</b>

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

ОФО

максимальная учебная нагрузка обучающегося 78 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	78
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	52
в том числе:	
лекционные занятия	36
практические занятия	16
в том числе:	
<i>вариативная часть</i>	52
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	26
в том числе:	
подготовка рефератов	6
подготовка докладов	10
подготовка эссе	2
подготовка к деловой игре	4
составление проекта документа	4
<i>вариативная часть</i>	26
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.ДВ.01.01 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**1. Рабочая программа учебной дисциплины является частью** Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к дисциплинам вариативной части, элективным дисциплинам (модулям) 1 (ДВ.1) и входит в общий гуманитарный и социально-

экономический учебный цикл программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

### 3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- строить свою речь в соответствии с ее нормативностью, уместностью и целесообразностью; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка, употреблять основные выразительные средства русского литературного языка;
- продуцировать тексты основных, деловых и учебно-научных жанров;

знать:

- различия между языком и речью;
- социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качество грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных, деловых и учебно-научных жанров.

#### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	16
<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	<b>48</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>16</b>
в том числе:	
подготовка презентаций	2
Составление проекта документа, работа с текстом,	8
сообщение	6
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	<b>16</b>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами	<b>ЛР 11</b>

эстетической культуры	
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	<b>ЛР 19</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>ЛР 21</b>
Определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<b>ЛР 26</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<b>ЛР 28</b>

### АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.ДВ.01.02 РИТОРИКА

**1. Рабочая программа учебной дисциплины является частью** Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к дисциплинам вариативной части, элективным дисциплинам (модулям) 1 (ДВ.1) и входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность.**

**3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- строить свою речь в соответствии с ее нормативностью, уместностью и целесообразностью; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка, употреблять основные выразительные средства русского литературного языка;
- продуцировать тексты основных, деловых и учебно-научных жанров;

знать:

- различия между языком и речью;
- социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качество грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных, деловых и учебно-научных жанров.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	16
<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	<b>48</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>16</b>
в том числе:	
подготовка презентаций	2
Составление проекта документа, работа с текстом, сообщение	8
	6
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	<b>16</b>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	ЛР 19
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ЛР 21
Определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ЛР 26
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ЛР 28

### Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

#### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01. ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

##### Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

##### Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ЕН.01. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности относится к циклу ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

##### Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

- основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;
- состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного

обеспечения;

— состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

— решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;

— работать в локальной и глобальной компьютерных сетях;

— предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть сформированы:

- общие компетенции: ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 10;

- профессиональные компетенции: ПК 1.10.

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>ЛР 21</b>
Определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<b>ЛР 26</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<b>ЛР 28</b>

**Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента 120 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;

- самостоятельной работы студента - 40 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>120</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>80</b>
в том числе:	
Лабораторные работы	<b>48</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>40</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ЕН.01. АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Область применения рабочей программы**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная

деятельность. Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессиональной подготовки

### **Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Учебная дисциплина ЕН.01. Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности относится к циклу ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл, адаптационный цикл.

### **Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья должен:

#### ***Знать***

- основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;
- состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения;
- состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем
- приёмы использования сурдотехнических средств реабилитации ( студенты с нарушением слуха)
- приёмы использования тифлотехнических средств реабилитации ( студенты с нарушением зрения)
- приёмы использования компьютерной техники, оснащённой альтернативными устройствами ввода – выходы информации ( студенты с нарушением опорно – двигательного аппарата)
- приёмы поиска информации и преобразования её в формат, наиболее подходящий для восприятия с учётом ограничения здоровья

#### ***Уметь:***

- Работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям;
- Использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру ( студенты с нарушением слуха);
- Использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы незрительного доступа к информации ( студенты с нарушением зрения);
- Использовать адаптивную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение ( студенты с нарушением опорно – двигательного аппарата);
- Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами;
- Иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- Использовать специальные информационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;
- Использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства
- работать в локальной и глобальной компьютерных сетях;
- предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть сформированы:

- общие компетенции: ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 10;
- профессиональные компетенции: ПК 1.10.

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных</b>
--	-----------------------



	результатов
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ЛР 21
Определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ЛР 26
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ЛР 28

**Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента 120 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;
- самостоятельной работы студента - 40 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>120</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	80
в том числе:	
Лабораторные работы	48
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>40</b>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**Профессиональный учебный цикл**

**Общепрофессиональные дисциплины**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.01. ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

**Область применения рабочей программы учебной дисциплины.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный учебный цикл.

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

*ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

*ПК 3.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- природу и сущность государства и права;
- основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;
- исторические типы и формы права и государства, их сущность и функции;
- механизм государства;
- основы правового государства;
- основные типы современных правовых систем;
- понятие, типы и формы государства и права;
- роль государства и права в политической системе жизни общества, в общественной;
- систему права Российской Федерации и ее элементы;
- механизм и средства правового регулирования, формы реализации права;
- стадии правоприменения;
- виды и способы толкования норм права;
- понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности;
- состав правонарушения;
- основные элементы правового положения человека в гражданском обществе и государстве;
- понятие, виды основных прав и свобод человека и гражданина;
- сущность и содержание законности и правопорядка;
- основы гражданского общества;
- специфику правовой системы России.

**уметь:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
- применять на практике нормы различных отраслей права.
- работать с нормативно-правовыми актами и специальной литературой;
- применять нормы права для решения юридических практических задач (ситуаций);
- *анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы;*
- *соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в	<b>ЛР 2</b>

деятельности общественных организаций	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях и способный нести за них ответственность	<b>ЛР 20</b>

**Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

ОФО максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часов; самостоятельной работы обучающегося 48 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов ОФО</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>144</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
в том числе:	
практические занятия	32
лекционные занятия	64
<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	<i>20</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
составление конспектов	6
подготовка рефератов	12
решение задач (выполнение практических заданий)	4
подготовка эссе	2
составление таблиц, схем	10
выполнение тестовых заданий	8
работа с официальными сайтами государственных органов	6
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	<i>10</i>
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.02. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ**

**Область применения рабочей программы учебной дисциплины.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный учебный цикл.

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок

*ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

*ПК 3.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;
- *проводить анализ Конституции Российского государства;*
- *анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы;*
- *-соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- *этапы конституционного развития России;*
- содержание Конституции Российской Федерации;
- *особенности конституционного строя;*
- *особенности правового положения граждан;*
- *понятие, принципы и основания приобретения и прекращения российского гражданства;*
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- *особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;*
- *организацию и функционирование системы органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации*
- *правовой статус Президента РФ в системе государственной власти;*
- *правовой статус палат Федерального Собрания РФ в системе государственной власти;*
- *законодательный процесс в РФ;*
- *правовой статус Правительства РФ в системе государственной власти;*
- *систему органов исполнительной власти в РФ;*
- *судебную систему и судебную власть.*

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1

Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигая в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях и способный нести за них ответственность	ЛР 20
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	ЛР 24
Определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ЛР 26
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ЛР 28
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	ЛР 29

**Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

ОФО максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов ОФО</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
практические занятия	16
лекционные занятия	32
<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	<i>12</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
составление конспектов	2
подготовка рефератов	8
работа с нормативно-правовыми актами	2

составление таблиц, схем	4
работа с официальными сайтами гос.органов	8
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	<i>10</i>
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл.

**Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности;

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

*ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, улавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

*ПК 3.2 Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;
- *анализировать и применять на практике меры административного принуждения;*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений;
- *порядок введения и содержание режима чрезвычайного положения и военного*

положения и особого положения и режима охраны государственной границы;

- основы и виды применения административно-правовых методов;
- особенности административно-правового регулирования в области экономики и социально-культурной сферы;
- особенности административно-правового регулирования в сфере охраны общественного порядка и общественной безопасности;
- особенности административно-правового регулирования в сфере обороны государственной безопасности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, гражданами и представителями юридических лиц и государственных учреждений.	<b>ЛР 19</b>
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях и способный нести за них ответственность	<b>ЛР 20</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>ЛР 21</b>
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	<b>ЛР 24</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<b>ЛР 28</b>
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	<b>ЛР 29</b>

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

ОФО

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 114 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 38 часов.

#### **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Вид учебной работы	Объем часов ОФО
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	114
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	76
в том числе:	
лекции	36
практические занятия	40
<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	22
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	38
составление схем	2
подготовка докладов	8
выполнение письменных заданий	6
решение ситуационных задач	10
составление таблиц	4
подготовка рефератов	2
подготовка презентаций	2
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

#### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04. ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО И ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

##### **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный учебный цикл.

##### **Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

Общие компетенции

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

Профессиональные компетенции

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

*ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

*ПК 3.2 Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:



- реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса;
- *проводить анализ практических ситуаций, давать юридическую оценку, используя информационные справочно-правовые системы;*
- *определять способы защиты гражданских прав с целью соблюдения законодательства Российской Федерации.*

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;
- основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности;
- понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров;
- сущность и содержание институтов гражданского процессуального права;
- стадии гражданского процесса;
- *формы и способы защиты гражданских прав;*
- *порядок принятия решений собраний, признания его недействительным;*
- *виды недействительных сделок, последствия признания сделок недействительными.*

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	<b>ЛР 19</b>
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	<b>ЛР 20</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>ЛР 21</b>
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	<b>ЛР 22</b>
Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	<b>ЛР 23</b>
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	<b>ЛР 24</b>
Способный осуществлять прием граждан по вопросам профессиональной деятельности	<b>ЛР 25</b>
Определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<b>ЛР 26</b>
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<b>ЛР 27</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<b>ЛР 28</b>
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	<b>ЛР 29</b>
Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам правоохранительной деятельности	<b>ЛР 30</b>

**Количество часов на освоение программы дисциплины для ОФО:**  
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 242 часа, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 168 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 74 часа.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов ОФО</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>242</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>168</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия, в том числе:	94
курсовая работа	20
<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	<i>30</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>74</b>
в том числе:	
Составление схем	5
Составление таблиц	8
Подготовка рефератов	14
Конспектирование текста по темам	11
Подготовка докладов	4
Подготовка к деловой игре	4
Составление проекта документа	14
Выполнение курсовой работой	12
Выполнение тестовых заданий	2
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	<i>12</i>
Промежуточная аттестация в форме защиты курсовой работы, экзамена	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
 ОП.05. ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО**

**Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный учебный цикл.

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

*ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

*ПК 3.2 Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды;
- *проводить анализ практических ситуаций, устанавливать признаки экологических правонарушений, их квалифицировать, давать юридическую оценку;*
- *оперировать юридическими понятиями и категориями;*
- *определять перечень нормативно-правовых актов, регулирующих определенный правовой институт;*
- *отграничивать основания ограничений пользования одним природным объектом от других;*
- *определять основания экологического контроля и надзора в целях соблюдения законодательства Российской Федерации, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основы экологического права и законодательства Российской Федерации;
- понятие и виды экологических правонарушений;
- юридическую ответственность за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды;
- порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях;
- *формы реализации права;*
- *способы защиты экологических прав и свобод человека и гражданина;*
- *правовое регулирование платежей за пользование отдельными природными объектами;*
- *международно-правовую охрану окружающей среды.*

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	<b>ЛР 19</b>
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	<b>ЛР 20</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>ЛР 21</b>
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	<b>ЛР 24</b>
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<b>ЛР 27</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<b>ЛР 28</b>

**Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

ОФО

максимальной учебной нагрузки обучающегося 86 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов; самостоятельной работы обучающегося 30 часа.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Виды учебной работы	Объем часов <i>ОФО</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	86
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	56
в том числе:	
практические занятия	28
лекционные занятия	28
<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	16
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	30
в том числе:	
составление конспектов	6
подготовка рефератов	12
решение задач (выполнение практических заданий)	2
подготовка эссе	10
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.06. КРИМИНОЛОГИЯ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ПРЕСТУПЛЕНИЙ**

**Область применения рабочей программы учебной дисциплины:**

Программа учебной дисциплины ОП.06. Криминология и предупреждение преступлений является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина ОП.06. Криминология и предупреждение преступлений относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в обязательную часть профессионального учебного цикла ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

***Цели освоения дисциплины:***

Обеспечение обучающихся совокупностью знаний в сфере предупреждения преступности:

- овладение обучающимися общенаучными основами теории криминологии как единой системы знаний;

- развитие юридического мышления, позволяющего представлять основные закономерности развития и функционирования преступности как комплексного социально-правового явления;

- формирование представлений о причинах и условиях преступности;
- получение знаний о сущности личности преступника, соотношении социального и биологического в личности, криминологической характеристике личности преступника, ее типологии и классификации.

***Задачи дисциплины:***

- получить целостное представление о значении и месте криминологии в системе юридических наук;

- формирование взглядов на причины и условия конкретного преступления и роль конкретной жизненной ситуации в механизме преступного поведения;

- развитие представлений о предупреждении преступности, криминологическом прогнозировании и планировании борьбы с преступностью;

- выработка рекомендаций по предупреждению отдельных видов преступлений;

- овладение умениями оперировать юридическими понятиями и категориями;

- подготовка к будущей профессиональной деятельности.

- сформировать опыт самостоятельной работы в процессе освоения данного курса;

- воспитать у обучающихся способность мыслить юридически, свободно использовать юридическую терминологию;

- приобрести умение пользования правовой информацией.

Результатом изучения дисциплины является овладение обучающимися

**общими (ОК) компетенциями:**

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

**профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

*ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы;*

*ПК 3.2 Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- социальную природу преступности и ее основные характеристики, и формы проявления;
- особенности лиц, совершивших преступления;
- особенности криминальной среды;
- механизм индивидуального преступного поведения;
- криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений;
- основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции;
- детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения;

- организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах, основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов.

**уметь:**

- выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции;
- осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных.

**иметь практический опыт:**

- выявления обстоятельств, способствующих преступности, в том числе коррупции.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского	ЛР 3

общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	ЛР 19
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	ЛР 20
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ЛР 21
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	ЛР 22
Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	ЛР 23
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	ЛР 24
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ЛР 27
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ЛР 28
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	ЛР 29

**Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 114 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>114</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>76</b>
в том числе:	
лекции	38
практические занятия	38
контрольная работа	-
лабораторные занятия	-
курсовая работа	-

<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	20
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>38</b>
в том числе:	
подготовка презентаций	-
составление таблиц	-
работа с текстом	-
рефераты	-
доклады	10
разбор конкретных ситуаций	8
выполнение тестовых заданий	10
самостоятельное изучение тем	10
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	<i>10</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07. УГОЛОВНОЕ ПРАВО

Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный учебный цикл.

**Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности;

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону;

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права;

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок;

*ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

*ПК 3.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- квалифицировать отдельные виды преступлений;
- *анализировать практические ситуации;*
- *устанавливать признаки преступлений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы;*
- *соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и содержание понятий и институтов уголовного права;
- уголовное законодательство Российской Федерации;
- особенности квалификации отдельных видов преступлений;

- уголовный закон и его толкование;
- особенности уголовной ответственности несовершеннолетних;
- виды преступлений в сфере экономической деятельности;
- состав и виды преступлений против государственной власти;
- состав и виды преступлений против военной службы;
- общую характеристику преступлений против мира и безопасности человечества.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	<b>ЛР 19</b>
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	<b>ЛР 20</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>ЛР 21</b>
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	<b>ЛР 22</b>
Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	<b>ЛР 23</b>
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	<b>ЛР 24</b>
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<b>ЛР 27</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы	<b>ЛР 28</b>



выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	ЛР 29

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

ОФО

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 282 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 188 часов, *в том числе в форме практической подготовки – 2 часа практических занятий*;
- самостоятельной работы обучающегося 94 часа.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	Объем часов ОФО
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	282
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	188
в том числе:	
лекционные занятия	84
практические занятия, в том числе:	84
<i>в форме практической подготовки</i>	2
<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	34
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	
в том числе:	
выполнение письменных заданий	10
подготовка докладов	12
подготовка презентаций	12
написание эссе	4
решение ситуационных задач	32
составление таблиц	14
составление схем	6
работа с нормативно-правовыми актами	4
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	14
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08. УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС**

Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный учебный цикл.

**Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

*ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

*ПК 3.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства;
- *анализировать практические ситуации;*
- *устанавливать признаки преступлений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы;*
- *соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия и институты уголовно-процессуального права;
- принципы уголовного судопроизводства;
- особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;
- уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации;
- порядок производства по уголовным делам;
- особенности предварительной проверки материалов;
- поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел;
- порядок расследования уголовных дел в форме дознания;
- *понятие, цель и основные черты процессуальных решений в уголовном процессе;*
- *виды процессуальных документов;*
- *процессуальные сроки и процессуальные издержки;*
- *порядок обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство;*
- *правовые основы реабилитации в уголовном процессе;*
- *порядок окончания предварительного расследования;*
- *особенности производства у мирового судьи.*

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий	<b>ЛР 9</b>

зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	ЛР 19
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	ЛР 20
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ЛР 21
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	ЛР 22
Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	ЛР 23
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	ЛР 24
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ЛР 27
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ЛР 28
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	ЛР 29

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

ОФО

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 282 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 188 часов, *в том числе в форме практической подготовки – 2 часа практических занятий*; часов курсовой работы – 20.
- самостоятельной работы обучающегося 94 часа.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	Объем часов ОФО
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	282
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	188
в том числе:	
лекционные занятия	86
практические занятия, в том числе <i>в форме практической подготовки</i>	82 2
Курсовая работа	20
<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	32
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>94</b>
в том числе:	
выполнение письменных заданий	16
подготовка докладов	8
решение ситуационных задач	50
составление процессуальных документов	4

составление схем и таблиц	12
подготовка презентаций	4
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	<i>14</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета и экзамена</i>	

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09. КРИМИНАЛИСТИКА

### **Область применения рабочей программы учебной дисциплины:**

Программа учебной дисциплины ОП.09. Криминалистика является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина ОП.09. Криминалистика относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в обязательную часть профессионального учебного цикла ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

#### ***Цели освоения дисциплины:***

Основной целью учебной дисциплины «Криминалистика» является ознакомление обучающихся с основными категориями и положениями науки криминалистики; выработки у них системы знаний, навыков и умений по использованию криминалистических методов и средств в раскрытии, расследовании и предотвращении преступлений.

#### ***Задачи дисциплины:***

- обретение обучающимися представления о закономерностях механизма преступления; закономерностях возникновения информации о преступлении и его участниках; закономерностях обнаружения, фиксации, изъятия, исследования и использования следов, и основанных на познании этих закономерностях специальных средствах, методах и приемах судебного исследования преступлений;

- усвоение основных понятий и разделов криминалистики;

- уяснение теоретических основ, методов, принципов и средств поисков опознавательной деятельности, направленной на установление юридически значимых фактов;

- изучение технико-криминалистических средств, используемых для обнаружения, фиксации, изъятия и исследования следов преступления, основных принципов, методов и приемов применения технических средств, производства отдельных следственных действий, методик расследования преступлений отдельных видов;

- формирования навыков применения технико-криминалистических средств и приобретенных знаний для получения, проверки, оценки и использования доказательственной информации;

- овладение навыками анализа и оценки информации о юридически значимых фактах, выдвижения версий о расследуемом событии, организации и планирования расследования, принятия и обоснования тактических и процессуальных решений;

- формирования умения осуществлять поисково-познавательную деятельность с неукоснительным соблюдением требований действующего уголовно-процессуального законодательства;

- воспитание уважения к закону, правам и свободам личности, нетерпимости к коррупционному и иному преступному поведению.

Результатом изучения дисциплины является овладение обучающимися.

#### **общими (ОК) компетенциями:**

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

#### **профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

*ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы;*

*ПК 3.2 Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- общие положения криминалистической техники;
- основные положения тактики проведения отдельных следственных действий;
- формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;
- основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

**уметь:**

- применять технико-криминалистические средства и методы;
- проводить осмотр места происшествия;
- использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов;
- использовать тактические приемы при производстве следственных действий;
- использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений;

преступлений;

**иметь практический опыт:**

применения технико-криминалистических средств навыков, производства следственных действий, раскрытия и расследования преступлений

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать	<b>ЛР 13</b>

для их достижения в профессиональной деятельности	
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	<b>ЛР 19</b>
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	<b>ЛР 20</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>ЛР 21</b>
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	<b>ЛР 22</b>
Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	<b>ЛР 23</b>
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	<b>ЛР 24</b>
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<b>ЛР 27</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<b>ЛР 28</b>
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	<b>ЛР 29</b>

**Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 228 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 152 часа.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>228</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>152</b>
в том числе:	
лекции	66
практические занятия	86
контрольная работа	-
лабораторные занятия	-
<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	<i>30</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>76</b>
в том числе:	
подготовка презентаций	-
составление таблиц	-
работа с текстом	-
рефераты	-
доклады	36
разбор конкретных ситуаций	-
выполнение тестовых заданий	-
самостоятельное изучение тем	40
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	<i>12</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.10. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Область применения рабочей программы**

Программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** дисциплина ОП.10. Безопасность жизнедеятельности входит в профессиональный учебный цикл, относится к общепрофессиональным дисциплинам.

**Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 - ОК 14 ПК 1.1- 1.12, 2.1, 2.2	<p>организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p> <p>применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>оказывать первую помощь пострадавшим;</p>	<p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>

В соответствии с требованиями ФГОС СПО, при освоении рабочей программой дисциплины формируются общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
- Формируются следующие профессиональные компетенции:
- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
- ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
- ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
- ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
- ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
- ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
- ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
- ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное	<b>ЛР 3</b>



поведение окружающих	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	ЛР 20
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	ЛР 22

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося по ОФО 68 часа, самостоятельной работы обучающегося по ОФО 34 часов, дифференцированный зачет 2 часа.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.11. ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ**

**Область применения рабочей программы учебной дисциплины:**

Программа учебной дисциплины ОП.11. Правоохранительные органы является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина ОП.11. Правоохранительные органы является вариативной и относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**Целью дисциплины** является обеспечение студентов-юристов базовыми знаниями правоохранительной деятельности государственных и негосударственных учреждений, которые призваны ее осуществлять. Будущим юристам необходимо иметь представление о том, какими функциями наделены эти учреждения, как они их выполняют, как взаимодействуют друг с другом, иными государственными и общественными организациями, каково их социальное предназначение.

**Задачи дисциплины:**

- формирование представления: о роли и месте правоохранительных органов в государственном механизме и обществе, их организации, задачах, функциях по обеспечению защиты прав, свобод и законных интересов личности, общества и государства; о взаимодействии

правоохранительных органов друг с другом и иными органами государства; о путях повышения эффективности функционирования правоохранительных органов;

- определения понятие, основных направлений (функции) правоохранительной деятельности, систему правоохранительных органов; понятие судебной власти и систему органов, ее осуществляющих, понятие правосудия и его демократические принципы;

- основы организации и деятельности конкретных правоохранительных органов (их место в системе правоохранительных органов, задачи, полномочия, порядок создания, принципы организации и деятельности, организационное строение, статус работников правоохранительных органов);

- сформировать культуру мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

Результатом изучения дисциплины является овладение обучающимися

**профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок;

ПК 1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами;

*ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы;*

*ПК 3.2 Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- основные и производные понятия дисциплины «Правоохранительные органы Российской Федерации»;

- федеральные законы и нормативные акты, регламентирующие деятельность правоохранительных органов.

- содержание, формы и способы реализации законодательства в Российской Федерации, гарантии и способы защиты прав и свобод человека и гражданина.

**уметь:**

- логично, последовательно, аргументировано отвечать на вопросы в объеме тематического содержания курса;

- работать с правовыми актами, регламентирующими правоохранительную деятельность;

- определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения в сфере правоохранительной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>

Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	ЛР 19
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	ЛР 20
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ЛР 21
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	ЛР 22
Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	ЛР 23
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	ЛР 24
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ЛР 27
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ЛР 28
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	ЛР 29

**Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 144 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>144</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
в том числе:	
лекции	48
практические занятия	48
контрольная работа	-
лабораторные занятия	-
курсовая работа	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
подготовка презентаций	-
составление таблиц	-
работа с текстом	-
рефераты	-

доклады	12
разбор конкретных ситуаций	12
выполнение тестовых заданий	12
самостоятельное изучение тем	12
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12. ТРУДОВОЕ ПРАВО

### **Область применения рабочей программы учебной дисциплины.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к вариативной части профессионального учебного цикла общепрофессиональных дисциплин.

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

*ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

*ПК 3.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

#### **Уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
- оформлять трудовые книжки;
- уметь определять состав дисциплинарного правонарушения;
- уметь применять на практике знания о материальной ответственности сторон трудового договора;

*- анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы;*

*-соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

#### **Знать:**

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- профсоюз как субъект трудового права;
- содержание трудового договора;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- порядок ведения трудовых книжек;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- государственные гарантии по оплате труда;
- тарифную систему и ее элементы;

- основные случаи предоставления работникам гарантий и компенсаций.
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;
- особенности регулирования труда отдельных категорий работников;

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	<b>ЛР 19</b>
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	<b>ЛР 20</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>ЛР 21</b>
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	<b>ЛР 22</b>
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	<b>ЛР 24</b>
Способный осуществлять прием граждан по вопросам профессиональной деятельности	<b>ЛР 25</b>
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<b>ЛР 27</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<b>ЛР 28</b>

**Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**  
ОФО

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 100 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов ОФО</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>100</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>60</b>
в том числе:	
практические занятия	20
лекционные занятия	40
<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	<i>60</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>40</b>
в том числе:	

составление конспектов	2
работа в информационных правовых системах	2
решение задач (выполнение практических заданий)	6
работа с нормативно-правовыми актами	12
составление таблиц, схем	10
выполнение тестовых заданий	8
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	40
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13. СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

### **Область применения рабочей программы учебной дисциплины.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к вариативной части профессионального учебного цикла общепрофессиональных дисциплин.

При реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии)

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

*ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; квалифицировать факты, события и обстоятельства семейных правоотношений в целях принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законом;

- составлять брачный договор и алиментное соглашение;

- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;

- обеспечивать выявление, раскрытие, расследование и предупреждение преступлений и иных правонарушений в сфере семейных правоотношений; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений в сфере семейных правоотношений;

- составлять проекты документов, имеющих юридическое значение для регулирования семейных правоотношений;

- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере семейно-правовых отношений;

#### **знать:**

- основные понятия и источники семейного права;

- содержание основных институтов семейного права;

- вопросы ценностно-мотивационной семейно-правовой сферы;

- закономерности преступности, преступного поведения и методы их предупреждения в семейных правоотношениях;
- формы воспитания детей оставшихся без попечения родителей;
- применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан;
- основные направления деятельности органов записи актов гражданского состояния.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Разработка комплекса мер, обеспечивающих утверждение позитивных моделей поведения как нормы, поддержку социально значимых детских, семейных и родительских инициатив, существенное снижение негативных проявлений в молодежной среде	ЛР 18
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	ЛР 19
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	ЛР 20
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ЛР 21
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	ЛР 22
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	ЛР 24
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ЛР 27
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ЛР 28
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	ЛР 29

**Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

ОФО

максимальной учебной нагрузки обучающегося 86 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов; самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов ОФО</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	86
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	56

в том числе:	
практические занятия	28
лекционные занятия	28
<i>вариативная часть</i>	56
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>30</b>
в том числе:	
анализ судебной практики	2
подготовка рефератов	10
подготовка докладов	5
составление схем и таблиц	10
составление проекта документа	1
составление конспекта	2
<i>вариативная часть</i>	30
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

#### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.14. ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

##### **Область применения рабочей программы учебной дисциплины:**

Программа учебной дисциплины ОП.14. Оперативно-розыскная деятельность является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

##### **Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина ОП.14. Оперативно-розыскная деятельность относится к вариативной части профессионального учебного цикла ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и относится к общепрофессиональным дисциплинам.

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

##### **Цели освоения дисциплины:**

- изучение совокупности правовых норм, регулирующих общественные отношения, которые возникают в процессе осуществления и организации оперативно-розыскной деятельности в правоохранительных органах, оснований и условий, обеспечивающих законность и эффективность использования имеющихся в распоряжении оперативных органов сил, средств и методов, осуществлению надзора и контроля в этой специальной сфере борьбы с преступностью;
- соблюдения прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.

##### **Задачи дисциплины:**

- обеспечение прочного усвоения систематизированных знаний, приобретение умений и навыков в области правовых и организационно-тактических основ оперативно-розыскной деятельности, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей в юридической практике.

Результатом изучения дисциплины является овладение обучающимися.

##### **профессиональными компетенциями:**

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

*ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы;*



*ПК 3.2 Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- правовые основы оперативно-розыскной деятельности, структуру, порядок создания и содержание деятельности оперативно-розыскных аппаратов и их полномочия, основания и условия, обеспечивающие законность и эффективность использования имеющихся в распоряжении оперативных органов сил, средств и методов при обязательном соблюдении прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности, формы осуществления надзора и контроля в этой специальной сфере борьбы с преступностью.

**уметь:**

-пользоваться законодательной, нормативной и специальной литературой об организации оперативно-розыскной деятельности.

**иметь практический опыт:**

-основами документарного оборота при осуществлении оперативно-розыскной деятельности, навыками использования законодательных актов.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	<b>ЛР 19</b>
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	<b>ЛР 20</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	<b>ЛР 21</b>

профессионального и личностного развития	
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	ЛР 22
Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	ЛР 23
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	ЛР 24
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ЛР 27
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ЛР 28
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	ЛР 29

**Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 114 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 74 часа.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>114</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>74</b>
в том числе:	
лекции	42
практические занятия	32
контрольная работа	-
лабораторные занятия	-
курсовая работа	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>40</b>
в том числе:	
подготовка презентаций	-
составление таблиц	-
работа с текстом	-
рефераты	-
доклады	10
разбор конкретных ситуаций	8
выполнение тестовых заданий	10
самостоятельное изучение тем	10
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.15. ДОЗНАНИЕ В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ**

Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к вариативной части профессионального учебного цикла общепрофессиональных дисциплин.

**Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки;

*ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

*ПК 3.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать практические ситуации;
- устанавливать признаки преступлений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
- обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- систему органов дознания и формы дознания;
- задачи, функции и компетенцию органов дознания;
- особенности производства дознания;
- деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела;
- организацию и особенности производства отдельных следственных действий при производстве дознания.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством,	<b>ЛР 19</b>

представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	<b>ЛР 20</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>ЛР 21</b>
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	<b>ЛР 22</b>
Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	<b>ЛР 23</b>
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	<b>ЛР 24</b>
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<b>ЛР 27</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<b>ЛР 28</b>
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	<b>ЛР 29</b>

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

ОФО

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 84 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 28 часа.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Объем учебной дисциплины и виды учебной работы</b>	<b>Объем часов ОФО</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	84
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	56
в том числе:	
лекционные занятия	28
практические занятия	28
<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	56
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	28
в том числе:	
подготовка рефератов	4
подготовка докладов	4
решение ситуационных задач	10
составление схем и таблиц	6
подготовка презентаций	2
написание эссе	2
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	28
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.16. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА (В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ)**

#### **Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.16. Профессиональная этика (в правоохранительных органах) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина ОП.16. Профессиональная этика (в правоохранительных органах) относится к вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

При реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий (деловая (ролевая) игра, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии).

**Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины ОП.16. Профессиональная этика (в правоохранительных органах) является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

*ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- поддерживать деловую репутацию;
- давать психологическую характеристику личности, владеть приёмами делового общения и навыками культуры поведения;
- предотвращать и регулировать конфликтные ситуации;
- психологически грамотно строить беседу;
- применять в профессиональной деятельности приёмы делового общения, психологию коллектива и руководства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- психологию коллектива и руководства;
- психологические свойства личности, их роль в профессиональной деятельности;
- причины возникновения и способы разрешения конфликтных ситуаций;
- основы и особенности делового общения;
- правила организации и ведения деловых коммуникаций.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	<b>ЛР 22</b>
Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	<b>ЛР 23</b>
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	<b>ЛР 24</b>
Способный осуществлять прием граждан по вопросам профессиональной деятельности	<b>ЛР 25</b>
Определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<b>ЛР 26</b>
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<b>ЛР 27</b>

Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ЛР 28
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	ЛР 29

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

ОФО

максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лекционные занятия	32
практические занятия	16
в том числе:	
<i>вариативная часть</i>	48
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
подготовка рефератов	18
подготовка эссе	2
подготовка к деловой игре	4
Подготовка к дискуссии	2
<i>вариативная часть</i>	24
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.17. ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР**

Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина является вариативной и относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла ПССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права;

*ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

*ПК 3.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом принимать процессуальные решения в области прокурорского надзора;

– обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;

- анализировать юридические факты, толковать и правильно применять правовые нормы в области прокурорского надзора;
- применять меры прокурорского реагирования в соответствии с конкретным видом нарушения закона;
- *анализировать практические ситуации; устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы;*
- *соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- знать систему органов прокуратуры и основные направления деятельности прокуратуры;
- основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность прокуратуры;
- сущность и предмет прокурорского надзора за исполнением законов, принципов организации и деятельности прокуратуры;
- *формы и способы защиты прав граждан и юридических лиц, интересов общества и государства в различных сферах средствами прокурорского надзора;*
- *правовое положение субъектов прокурорского надзора;*
- основные полномочия, реализуемые прокурорами в процессе надзорной и иной деятельности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	<b>ЛР 19</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>ЛР 21</b>
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	<b>ЛР 22</b>

Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	<b>ЛР 23</b>
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	<b>ЛР 24</b>
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<b>ЛР 27</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<b>ЛР 28</b>
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	<b>ЛР 29</b>

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

ОФО

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 111 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 41 час.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Объем учебной дисциплины и виды учебной работы</b>	<b>Объем часов ОФО</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	111
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	70
в том числе:	
лекционные занятия	42
практические занятия	28
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	41
в том числе:	
выполнение письменных заданий	12
подготовка докладов	8
решение ситуационных задач	12
подготовка рефератов	3
составление процессуальных документов	2
подготовка презентаций	4
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

#### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.18. УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО

##### **Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина является вариативной и относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

*ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.*

*ПК 3.2 Соблюдать законодательство Российской Федерации, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.*



В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- историю развития уголовно-исполнительного права;
- уголовно-исполнительное законодательство;
- основные понятия уголовно-исполнительного права;
- теоретические и правовые основы исполнения уголовных наказаний.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять полученные теоретические знания при решении практических ситуаций;
- обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;
- осуществлять реализацию норм материального и процессуального права;
- обеспечивать выявление преступлений и иных правонарушений в сфере уголовно-исполнительных отношений;
- анализировать практические ситуации, давать им юридическую оценку;
- защищать права и свободы человека и гражданина в уголовно-исполнительных отношениях.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	<b>ЛР 19</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>ЛР 21</b>
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	<b>ЛР 22</b>
Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	<b>ЛР 23</b>
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	<b>ЛР 24</b>
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<b>ЛР 27</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и	<b>ЛР 28</b>

качество	
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	<b>ЛР 29</b>

**Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

ОФО

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов; самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов ОФО</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>120</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>80</b>
в том числе:	
практические занятия	40
лекционные занятия	40
<i>Из них вариативная часть (аудиторная)</i>	80
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>40</b>
в том числе:	
составление конспектов	4
подготовка рефератов	12
решение задач (выполнение практических заданий)	6
подготовка эссе	2
составление таблиц, схем	3
выполнение тестовых заданий	1
составление проекта юридического документа	9
анализ судебной практики	3
<i>Из них вариативная часть (самостоятельная работа)</i>	40
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.19. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФИНАНСОВОЙ  
ГРАМОТНОСТИ**

**Область применения рабочей программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный учебный цикл.

**Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

– организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- выбирать предпринимательские идеи и формы при заданных условиях;
- применять технологии командообразования;
- использовать инструменты принятия решений и оценки бизнеса.

**знать:**

- основы и виды предпринимательской деятельности;
- методы управления командой исполнителей;
- основные способы работы с информацией и документацией;
- о финансовой сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- значения этических норм и нравственных ценностей в экономической и финансовой деятельности людей;
- способы нахождения и оценивания финансовой информации из различных источников, включая Интернет, а также методы анализа, преобразования и использования полученной информации для решения практических финансовых задач в реальной жизни;
- различные способы сбережения и накопления; последствия, ограничения и риски, существующие для каждого способа.

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются следующие **личностные результаты:**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	<b>ЛР 19</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>ЛР 21</b>
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<b>ЛР 28</b>

**Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 104 часа, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося по ОФО 78 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося по ОФО 26 часов.

**Объем дисциплины и виды учебной работы**

<b>Объем учебной дисциплины и виды учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
	<b>ОФО</b>

<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	104
<b>Аудиторная учебная нагрузка (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	78
в том числе:	
лекционные занятия	32
практические занятия	46
Вариативная часть	104
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	26
в том числе:	
составление конспектов;	8
подготовка рефератов;	8
подготовка мини-исследований	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Профессиональные модули**  
**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  
**ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (квалификация юрист) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Оперативно-служебная деятельность и соответствующих общих и профессиональных компетенций:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование части профессионального модуля</b>	<b>Компетенции</b>
		<b>Общих компетенций (ОК):</b>
1.	МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка МДК.01.02 Огневая подготовка МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность МДК.01.04 Специальная техника МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий; ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

		ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
		ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
		ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности
		<b>Профессиональных компетенций (ПК):</b>
		ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
		ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
		ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
		ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
		ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
		ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств
		ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
		ПК 1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности
		ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь
		ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
		ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
		ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
		ПК 1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
2.	УП.01 Учебная практика	<b>Общих компетенций (ОК):</b>
		ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
		ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
		ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных

		задач, оценивать их эффективность и качество
		ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
		ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
		ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития
		ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
		ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
		ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими
		ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
		ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
		ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
		ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
		ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности
		<b>Профессиональных компетенций (ПК):</b>
		ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
		ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
		ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
		ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь
		ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
		ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
3.	ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	<b>Общих компетенций (ОК):</b>
		ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
		ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
		ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

	ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
	ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
	ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
	ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
	ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
	ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
	ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
	ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
	ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
	ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности
	<b>Профессиональных компетенций (ПК):</b>
	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
	ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
	ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
	ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
	ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
	ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств
	ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
	ПК 1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности
	ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь
	ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению

	режима секретности в Российской Федерации
	ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
	ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
	ПК 1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

**Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

**уметь:**

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

**знать:**

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;
- задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- основы инженерной и топографической подготовки;
- правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
- назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;



- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

В рамках программы профессионального модуля обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	<b>ЛР 19</b>
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	<b>ЛР 20</b>
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	<b>ЛР 21</b>

профессионального и личностного развития	
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	ЛР 22
Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	ЛР 23
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	ЛР 24
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ЛР 27
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ЛР 28
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	ЛР 29

**Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

ОФО

всего - 1149 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 969 часов, (в том числе в форме практической подготовки – 142 часа)

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 646 часов;

самостоятельной работы обучающегося 323 часа;

учебной практики - 36 часов;

производственной практики - 144 часа.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Оперативно-служебная деятельность, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

№ п/п	Наименование части профессионального модуля	Код и наименование результата обучения (Компетенции)
		<b>Общих компетенций (ОК):</b>
1.	МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка МДК.01.02 Огневая подготовка МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность МДК.01.04 Специальная техника МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
		ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
		ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
		ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
		ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
		ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
		ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
		ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;
		ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими
		ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
		ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься

		самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
		ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
		ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
		ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности
		<b>Профессиональных компетенций (ПК):</b>
		ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
		ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
		ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
		ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
		ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
		ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств
		ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
		ПК 1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности
		ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь
		ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
		ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
		ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
		ПК 1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
2.	УП.01 Учебная практика	<b>Общих компетенций (ОК):</b>
		ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
		ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы

		ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
		ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
		ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
		ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
		ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
		ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
		ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими
		ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
		ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
		ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
		ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
		ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности
		<b>Профессиональных компетенций (ПК):</b>
		ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
		ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
		ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
		ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь
		ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
		ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
3.	ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	<b>Общих компетенций (ОК):</b>
		ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
		ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
		ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать

	<p>типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность</p> <p>ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности</p> <p>ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий</p> <p>ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.</p> <p>ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности</p> <p>ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> <p>ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p> <p>ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону</p> <p>ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности</p> <p><b>Профессиональных компетенций (ПК):</b></p> <p>ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p> <p>ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права</p> <p>ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права</p> <p>ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок</p> <p>ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки</p> <p>ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств</p> <p>ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки</p> <p>ПК 1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности</p> <p>ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь</p>
--	---

		ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
		ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
		ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
		ПК 1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

#### Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) ОФО		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося
			Всего часов	в том числе практические занятия, часов	Всего, часов
1	2	3	4	5	6
ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 12, ОК 13, ОК 14, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.12, ПК 1.13	<b>МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка</b>	267	166, а том числе вариативная часть 1 час	96, из них 4 - в форме практической подготовки	101
ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 10, ОК 14, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.8	<b>МДК.01.02 Огневая подготовка</b>	288	192	158, из них 4 - в форме практической подготовки	96
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ОК 13, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4,	<b>МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность</b>	264	176	88, из них 4 - в форме практической	88

ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.12				<i>подготовк и</i>	
ОК 3, ОК 4, ОК 8, ОК 10, ПК 1.4, ПК 1.8, ПК 1.12, ПК 1.13	<b>МДК.01.04</b> <b>Специальная техника</b>	60	40	20, <i>из них 2 - в форме практиче ской подготовк и</i>	20
ОК 3, ОК 6, ОК 7, ПК 1.10, ПК 1.11	<b>МДК.01.05</b> <b>Делопроизводство и режим секретности</b>	90	72	36, <i>из них 4 - в форме практиче ской подготовк и</i>	18
ОК 1 - ОК 14, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 1.11	Учебная практика	36, <i>из них 18 - в форме практичес кой подготовк и</i>			
ОК 1 - ОК 14, ПК 1.1 - ПК 1.13	Производственная практика	144, <i>из них 108 - в форме практичес кой подготовк и</i>			
<b>ВСЕГО:</b>		<b>1149</b>	<b>646</b>	<b>398</b>	<b>323</b>
Промежуточная аттестация МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка - в 6 семестре в форме экзамена. МДК.01.02 Огневая подготовка - в 6 семестре в форме экзамена. МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность – в 4 семестре в форме экзамена. МДК.01.04 Специальная техника – в 6 семестре в форме дифференцированного зачета. МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности – в 6 семестре в форме зачета. УП.01 Учебная практика - в 6 семестре в форме дифференцированного зачета. ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности) - в 6 семестре в форме дифференцированного зачета. ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность – в 6 семестре экзамен по модулю					

Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена

#### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

##### Область применения рабочей программы:

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, квалификации юрист в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организационно-управленческая деятельность и соответствующих общих и профессиональных компетенций:

№ п/п	Наименование части профессионального модуля	Компетенции
		<b>Общих компетенций (ОК):</b>
1	МДК.02.01 Основы управления в	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый

	правоохранительных органах	<p>интерес.</p> <p>ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.</p> <p>ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.</p> <p>ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.</p> <p>ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.</p> <p>ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.</p> <p>ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.</p> <p><b>Профессиональных компетенций (ПК):</b></p> <p>ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.</p> <p>ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.</p>
2.	УП.02 Учебная практика	<p><b>Общих компетенций (ОК):</b></p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.</p> <p>ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>



		<p>ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.</p> <p>ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.</p> <p>ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.</p> <p>ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.</p> <p>ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.</p> <p><b>Профессиональных компетенций (ПК):</b></p> <p>ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.</p> <p>ПК 2.2 - Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.</p>
3.	<p>ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)</p>	<p><b>Общих компетенций (ОК):</b></p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.</p> <p>ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.</p>

	ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
	ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
	ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
	ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
	ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
	ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
	ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
	ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
	ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
	<b>Профессиональных компетенций (ПК):</b>
	ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
	ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

**Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

**уметь:**

разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

**знать:**

организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки); методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда; порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

В рамках программы профессионального модуля обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

Личностные результаты	Код
-----------------------	-----

реализации программы воспитания	личностных результатов
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с различными категориями граждан, руководством, представителями юридических лиц и правоохранительных органов, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	ЛР 19
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях риска, и нести за них ответственность	ЛР 20
Умеющий осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ЛР 21
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	ЛР 22
Способный устанавливать психологический контакт с окружающими	ЛР 23
Способный адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	ЛР 24
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ЛР 27
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их	ЛР 28

эффективность и качество	
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	ЛР 29

### РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организационно-управленческая деятельность, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

/п	Наименование части профессионального модуля	Код и наименование результата обучения (Компетенции)
		<b>Общих компетенций (ОК):</b>
	МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
		ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
		ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
		ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
		ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
		ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
		ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
		ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;
		ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими
		ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
		ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
		ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
		ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
		ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности
		<b>Профессиональных компетенций (ПК):</b>

		<p>ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.</p>
	УП.02 Учебная практика	<p><b>Общих компетенций (ОК):</b></p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> <p>ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы</p> <p>ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность</p> <p>ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности</p> <p>ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий</p> <p>ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими</p> <p>ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности</p> <p>ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> <p>ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p> <p>ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону</p> <p>ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности</p> <p><b>Профессиональных компетенций (ПК):</b></p> <p>ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях</p>

		ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	<b>Общих компетенций (ОК):</b>	
	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
	ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы	
	ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
	ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность	
	ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	
	ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
	ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
	ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	
	ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.	
	ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	
	ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
	ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	
	ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	
	ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	
<b>Профессиональных компетенций (ПК):</b>		
ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях		
ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.		

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) ОФО		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося
			Всего часов	в том числе практические занятия, часов	Всего, часов
1	2	3	4	5	6
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13, ОК 14, ПК 2.1, 2.2.	<b>МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13, ОК 14, ПК 2.1, 2.2.	Учебная практика	<b>36</b>			
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13, ОК 14, ПК 2.1, 2.2.	Производственная практика (по профилю специальности)	<b>108</b>			
<b>ВСЕГО:</b>		<b>264</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
Промежуточная аттестация МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах – в 4 семестре в форме экзамена. УП.02 Учебная практика - в 4 семестре в форме дифференцированного зачета. ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности) - в 4 семестре в форме дифференцированного зачета. ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность – в 4 семестре экзамен по модулю					

Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена

#### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

##### Область применения программы учебной практики

Программа учебной практики (далее – программа практики) является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения видов профессиональной деятельности: Оперативно-служебная деятельность, Организационно-управленческая деятельность, и соответствующих общих и профессиональных компетенций. В рабочей программе учебной практики определены цели и задачи, программы и формы отчетности.

Учебная практика организована непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

##### Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Учебная практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Программа учебной практики относится к профессиональному модулю ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность, профессиональному модулю ПМ.02

Организационно-управленческая деятельность специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Реализуется концентрированно (непрерывно).

**Цели и задачи учебной практики – требования к результатам прохождения практики**

**Цель** – формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта (формирование общих и профессиональных компетенций) в части освоения видов профессиональной деятельности: Оперативно-служебная деятельность, Организационно-управленческая деятельность, в рамках профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО для освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности на основе полученных ранее знаний. Учебная практика проводится непрерывно после освоения всех МДК профессионального модуля.

**Задачи учебной практики по ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность:**

- формирование понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявления к ней устойчивого интереса;
- формирование понимания и навыка анализа вопросов ценностно-мотивационной сферы;
- формирование умения организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- научить принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность в сфере оперативно-служебной деятельности;
- научить проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной оперативно-служебной деятельности;
- формирование способности осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития в сфере оперативно-служебной деятельности;
- научить использовать информационно-коммуникационные технологии в сфере оперативно-служебной деятельности;
- формирование способности правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;
- научить устанавливать психологический контакт с окружающими;
- научить адаптироваться к меняющимся условиям оперативно-служебной деятельности;
- формирование способности самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- научить выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- формирование способности проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону;
- научить организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и оперативно-служебной деятельности;
- формирование способности юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- научить обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;
- научить обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок;
- формирование способности оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь;
- научить использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации;
- формирование способности обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

**ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность**

В целях закрепления полученных знаний, формирования умений, приобретения первоначального практического опыта обучающийся должен **знать**:

- 3.1 организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;
- 3.3 основы инженерной и топографической подготовки;



- 3.9 организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- 3.10 назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- 3.11 установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- 3.12 основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- 3.13 организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- 3.14 правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

Перечень общих компетенций и профессиональных компетенций, соответствующие виду деятельности Оперативно-служебная деятельность, формирование которых является результатом освоения учебной практики: ОК 1 – ОК 14; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 1.11.

Планируемые результаты практики - по результатам практики обучающийся должен **иметь первоначальный практический опыт:**

- И.1 выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

**уметь:**

- У.3 читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;
- У.4 обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- У.6 обеспечивать законность и правопорядок;
- У.7 охранять общественный порядок;
- У.8 выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- У.9 правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- У.10 выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

**Задачи учебной практики по ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность:**

- формирование понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявления к ней устойчивого интереса;
- формирование понимания и навыка анализа вопросов ценностно-мотивационной сферы;
- формирование умения организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- научить принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность в сфере оперативно-служебной деятельности;
- научить проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной оперативно-служебной деятельности;
- формирование способности осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития в сфере оперативно-служебной деятельности;
- научить использовать информационно-коммуникационные технологии в сфере оперативно-служебной деятельности;
- формирование способности правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;
- научить устанавливать психологический контакт с окружающими;
- научить адаптироваться к меняющимся условиям оперативно-служебной деятельности;
- формирование способности самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- научить выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;

- формирование способности проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону;
- научить организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и оперативно-служебной деятельности;
- формирование способности осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях;
- формирование способности документационное обеспечение управленческой деятельности.

### **ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность**

В целях закрепления полученных знаний, формирования умений, приобретения первоначального практического опыта обучающийся должен **знать**:

- 3.1 организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- 3.2 методы управленческой деятельности;
- 3.3 основные положения научной организации труда;
- 3.4 порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

Перечень общих компетенций и профессиональных компетенций, соответствующие виду деятельности Оперативно-служебная деятельность, формирование которых является результатом освоения учебной практики: ОК 1 – ОК 14; ПК 2.1, ПК 2.2.

Планируемые результаты практики - по результатам практики обучающийся должен иметь первоначальный практический опыт:

И.1 организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

#### **уметь:**

- У.1 разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- У.2 принимать оптимальные управленческие решения;
- У.3 организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- У.4 осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей.

#### **Быть готовым к самостоятельной трудовой деятельности:**

- реализации правовых норм;
- обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охраны общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, преступлений и других правонарушений.

#### **Количество часов на освоение программы (объем) учебной практики:**

ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность - 36 часов, 1 неделя.

Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт в 6 семестре.

ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность – 36 часов, 1 неделя.

Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт в 4 семестре.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)**

Практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. В рабочей программе производственной практики определены цели и задачи, программы и формы отчетности.

Программа производственной практики (по профилю специальности), программа производственной практики (преддипломной) – являются частью ППССЗ (основной профессиональной образовательной программы) по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): **Оперативно-служебная деятельность, Организационно-управленческая деятельность** и соответствующих профессиональных компетенций:

#### **ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)**

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

### **ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)**

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

#### **ПДП Производственная практика (преддипломная)**

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с

представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная) проводятся в правоохранительных органах.

Производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная) для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при условии наличия таких обучающихся) проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и требованиями по доступности.

**Место производственной практики (по профилю специальности), производственной практики (преддипломной) в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования**

Программа производственной практики (по профилю специальности), производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики**

Выбор темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы) предопределяет цели и задачи преддипломной практики.

**Целью** производственной практики (по профилю специальности) является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ППССЗ СПО по видам профессиональной деятельности: Оперативно-служебная деятельность, Организационно-управленческая деятельность, предусмотренным ФГОС СПО по специальности.

**Целью** производственной практики (преддипломной) является углубление практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в правоохранительных органах. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

**Задачами** производственной практики (по профилю специальности) является освоение вида профессиональной деятельности: ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность. Производственная практика (по профилю специальности) проводится непрерывно после освоения профессионального модуля.

**Производственная практика (по профилю специальности)**

Вид профессиональной деятельности: **Оперативно-служебная деятельность.**

С целью овладения видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями обучающиеся в результате освоения производственной практики (по профилю специальности) должны:

**иметь практический опыт (И):**

- И.1 выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

**уметь:**

У.1 решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;

У.2 использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

У.4 обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;

У.5 использовать огнестрельное оружие;

У.6 обеспечивать законность и правопорядок;

У.7 охранять общественный порядок;

У.8 выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;

У.9 правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования.

В целях закрепления и углубления первоначальных практических умений, полученных в процессе обучения, формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций,

на приобретение практического опыта по указанному виду профессиональной деятельности обучающийся должен **знать**:

3.1 организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;

3.2 задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3.4 правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;

3.5 основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;

3.6 меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;

3.7 назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;

3.8 тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;

3.9 организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;

3.10 назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;

3.11 установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;

3.12 основные правила и порядок подготовки и оформления документов.

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является освоение общих (ОК) компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности;

#### **и профессиональных компетенций (ПК):**

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

#### **Производственная практика (по профилю специальности)**

Вид профессиональной деятельности: **Организационно-управленческая деятельность.**

С целью овладения видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями обучающиеся в результате освоения производственной практики (по профилю специальности) должны:

##### **иметь практический опыт (И):**

И.1 организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

##### **Уметь (У):**

У.1 разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

У.2 принимать оптимальные управленческие решения;

У.3 организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);

У.4 осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

В целях закрепления и углубления первоначальных практических умений, полученных в процессе обучения, формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций, на приобретение практического опыта по указанному виду профессиональной деятельности обучающийся должен **знать (З):**

З.1 организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

З.2 методы управленческой деятельности;

З.3 основные положения научной организации труда;

З.4 порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является освоение общих (ОК) компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности;

#### **и профессиональных компетенций (ПК):**

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

#### **Производственная практика (преддипломная)**

**Задачами** производственной (преддипломной) практики являются:

- овладение обучающимися профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;

- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности;

- обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;

- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;

- сбор и обобщение материалов по теме выпускной квалификационной работы.

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом и проводится после освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования и сдачи обучающимися всех видов промежуточной аттестации.

С целью овладения видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающиеся в результате освоения производственной практики должны по виду профессиональной деятельности **«Оперативно-служебная деятельность»**:

#### **иметь практический опыт (И):**

- И.1 выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

#### **уметь:**

У.1 решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;

У.2 использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

У.4 обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;

У.5 использовать огнестрельное оружие;

У.6 обеспечивать законность и правопорядок;

У.7 охранять общественный порядок;

У.8 выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;

У.9 правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования.

В целях углубления первоначального практического опыта обучающегося, развития общих и профессиональных компетенций, проверки его готовности к самостоятельной служебной деятельности, а также подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы), обучающийся должен **знать:**

3.1 организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;

3.2 задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3.4 правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;

3.5 основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;

3.6 меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;

3.7 назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;

3.8 тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;

3.9 организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;

3.10 назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;

3.11 установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;

3.12 основные правила и порядок подготовки и оформления документов.

С целью овладения видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающиеся в результате освоения производственной практики (преддипломной) должны по виду профессиональной деятельности **«Организационно-управленческая деятельность» иметь практический опыт (И):**

И.1 организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

**Уметь (У):**

У.1 разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

У.2 принимать оптимальные управленческие решения;

У.3 организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);

У.4 осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей.

В целях углубления первоначального практического опыта обучающегося, развития общих и профессиональных компетенций, проверки его готовности к самостоятельной служебной деятельности, а также подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы), обучающийся должен **знать (З):**

З.1 организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

З.2 методы управленческой деятельности;

З.3 основные положения научной организации труда;

З.4 порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

Результатом производственной практики (преддипломной) является развитие общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.



ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики**

1.3.1. Количество часов на освоение программы **ПП.01 производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность** - всего 144 часа (4 недели). Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт в 6 семестре.

1.3.2. Количество часов на освоение программы **ПП.02 производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность** - всего 108 часов (3 недели). Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт в 4 семестре.

1.3.3. Количество часов на освоение программы **ПДП производственной практики (преддипломной)** - всего 144 часа (4 недели). Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт в 7 семестре.

#### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Настоящая Программа государственной итоговой аттестации устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих программу подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ), включая формы государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 № 509, зарегистрировано в Минюсте РФ от 21 августа 2014 г. № 33737);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800);
- Уставом и нормативными актами НАЧ ПОУ «НЭПТ».
- Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение ППССЗ.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, выяснению уровня освоения компетенций:

<b>Код</b>	<b>Результаты освоения программы</b>
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 06.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 07.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 08.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 09.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ПК 2.2.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.3	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Количество часов (объем времени), отводимое на государственную итоговую аттестацию - 6 недель (из них 36 часов практической подготовки).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы в соответствии с ФГОС СПО. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

#### Факультативные дисциплины

#### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

#### 1.1 Область применения рабочей программы дисциплины

Программа дисциплины ФТД.01 Социальная адаптация и лиц с ограниченными возможностями здоровья является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по

специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

**1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится

к фак

**1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Целью дисциплины является формирование у обучающихся-инвалидов и ЛОВЗ теоретических знаний, умений и практических навыков, необходимых для разнообразных социальных взаимодействий, формирование у них правовой культуры личности, воспитание гражданской позиции, навыков самостоятельной работы.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся представление об основах и механизмах социальной адаптации;
- сформировать у обучающихся представление об основополагающих международных документах, относящихся к правам инвалидов, основах трудового законодательства, основных правовых гарантиях инвалидов в области социальной защиты, образования и занятости;
- сформировать навыки работы с нормативными правовыми документами;
- сформировать у обучающихся навыков защиты своих прав в соответствии с законодательством в различных жизненных и профессиональных ситуациях;
- содействовать формированию у обучающихся умений анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

Дисциплина способствует формированию следующих компетенций:

ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины «Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» обучающийся **должен уметь:**

- работать с нормативными правовыми документами;
- анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкр
- составлять необходимые заявления, обращения;
- обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;
- защищать свои права в соответствии с законодательством в различных жизненных и профессиональных ситуациях;

**знать:**

- основы и механизмы социальной адаптации;
- основополагающие нормативно-правовые акты, обеспечивающие защиту прав инвалидов;
- основные правовые гарантии инвалидов;
- особенности регулирования труда инвалидов;
- порядок проведения медико-социальной экспертизы;
- основные мероприятия по реабилитации инвалидов.

– В рамках программы дисциплины обучающимися

осваиваются следующие **личностные результаты:**

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1

Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	<b>ЛР 6</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<b>ЛР 8</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	<b>ЛР 14</b>
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	<b>ЛР 15</b>
Умеющий работать с большим объемом информации, для	<b>ЛР 20</b>

эффективного выполнения профессиональных задач	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда, готовый к освоению новых компетенций и к изменению условий труда, демонстрирующий навыки самообразования и саморазвития	<b>ЛР 23</b>
Стрессоустойчивый, коммуникабельный, инновационно мыслящий.	<b>ЛР 24</b>

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

ОФО

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов; самостоятельной работы обучающегося 4 часов.

### **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФТД.01 Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

#### **2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	36
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	32
в том числе:	

практические занятия	16
лекционные занятия	16
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	4
в том числе:	
подготовка рефератов:	2
составление схем:	1
составление таблиц	1
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ФТД.02 Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность». Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессиональной подготовки

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ФТД 02 Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности относится факультативным дисциплинам.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения:**

В результате освоения дисциплины «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья должен:

#### ***Знать***

- основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;
- состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программно-обеспечения;
- состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем
- приёмы использования сурдотехнических средств реабилитации (студенты с нарушением слуха)
- приёмы использования тифлотехнических средств реабилитации (студенты с нарушением зрения)
- приёмы использования компьютерной техники, оснащённой альтернативными устройствами ввода – выводу информации (студенты с нарушением опорно – двигательного аппарата)
- приёмы поиска информации и преобразования её в формат, наиболее подходящий для восприятия с учётом ограничения здоровья

#### ***Уметь:***

- Работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям;
- Использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушением слуха);
- Использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы не визуального доступа к информации (студенты с нарушением зрения);
- Использовать адаптивную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушением опорно – двигательного аппарата);
- Осуществлять выбор способа представления информации с соответствием с учебными задачами;
- Иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- Использовать специальные информационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;
- Использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной

деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства

— работать в локальной и глобальной компьютерных сетях;

— предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции:

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента **36** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;
- самостоятельной работы студента - **4** часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
Лекционные занятия	16
Лабораторные работы	16
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>4</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **ФТД.03 Психология управления**

Цель дисциплины: Целью освоения дисциплины «Психология управления» является формирование общих компетенций (ОК 3; ОК 5; ОК 8; ОК 9) на основе формируемой системы знаний, умений, навыков в области основ психологии.

Задачи дисциплины:

1. дать представление об управлении (менеджменте) как научной дисциплине;
2. показать общественно-государственный характер управления образовательными организациями в России;
3. раскрыть содержание и специфику основных функций в управлении образовательной организации, содействовать формированию навыков их реализации;
4. выявить значимость социального партнерства в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии с различными социальными институтами, для повышения результативности управления образовательной организацией и в решении профессиональных задач;
5. способствовать становлению у студентов навыков управленческой культуры, организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды;
6. содействовать формированию навыков позиционирования прав и интересов обучающихся в правовых и органах власти и управления.

Всего часов 48, из них: аудиторных 40 часов (во взаимодействии с преподавателем), самостоятельной работы – 8 часов.

Промежуточная аттестация в форме зачета.

**5. Материально-техническая база и иное обеспечение ППССЗ специальности 40.02.02  
Правоохранительная деятельность**

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

### **5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального учебного цикла, составляет не менее 60 процентов. Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Реализация ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к библиотечному фонду, содержащему: нормативные правовые акты, регулирующие деятельность соответствующего правоохранительного органа и его подразделений, по профилю которых осуществляется специализация; следующий минимум периодических изданий: Российская газета; Собрание законодательства Российской Федерации; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти; Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение (материально-техническая база) учебного процесса**

Реализация ППССЗ по специальности **40.02.02 Право и организация социального обеспечения** базовой подготовки имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

Техникум для реализации ППССЗ располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом техникума, а также оружием, криминалистической и специальной техникой, специальными средствами, используемыми правоохранительным органом, по профилю которого осуществляется подготовка. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для реализации образовательного процесса по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** базовой подготовки в техникуме оборудованы кабинеты, полигоны, спортивный комплекс, залы и библиотеки.

#### **Кабинеты:**

криминалистики;  
специальной техники;  
огневой подготовки;  
тактико-специальной подготовки;  
информатики (компьютерные классы);  
первой медицинской помощи;  
гуманитарных и социально-экономических дисциплин;  
центр (класс) деловых игр.



**Полигоны:**

криминалистические полигоны;  
полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;  
стрелковый тир.

**Залы и библиотеки:**

библиотека;  
специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования);  
читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

Для реализации ППССЗ в техникуме имеются:

- специализированные компьютерные классы для организации учебных занятий, состоящих из компьютеров, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием;
- учебные классы, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания дисциплин профессионального цикла, а также аппаратурой и программным обеспечением для организации практических занятий;
- лаборатории;
- компьютерные мультимедийные проекторы в аудиториях, где проводятся лекционные занятия, и другая техника для презентаций учебного материала.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий (лабораторных работ), включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в техникуме или в организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий техникум обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Техникум обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Так как Техникум не реализует ППССЗ, связанную с освоением учебного материала, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, требования п. 7.19. ФГОС специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность на нее не распространяются.

**6. Характеристики среды НАЧ ПОУ «НЭПТ», обеспечивающие развитие общих и профессиональных компетенций выпускников**

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В техникуме сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организациях (например, в волонтерских), спортивных и творческих клубов.

Цель реализации рабочей программы воспитания - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных компетенций специалистов среднего звена на практике.

Основополагающими принципами организации воспитания студентов в НАЧ ПОУ «НЭПТ» являются:

- осуществление воспитания студента НАЧ ПОУ «НЭПТ» в контексте целей и задач образования в России;
- ориентация при организации воспитательного процесса на нравственные идеалы и ценности гражданского общества;

- реализация контекстного подхода;
- сохранение и развитие традиций образовательной организации;
- реализация воспитательной функции образовательной организации в единстве учебной и внеучебной деятельности (внеурочная деятельность, в том числе, «Разговоры о важном» (34 часа в учебном году));
- открытость воспитательной системы техникума – усиление роли партнерских связей в реализации воспитательной функции образования;
- гибкость системы воспитания студентов в техникуме, возможность её саморазвития;
- усиление социальной активности, предполагающей включение студентов в общественно-политическую жизнь общества;
- поддержка и развитие научно-исследовательского творчества студентов;
- сбалансированное системное сочетание административного управления и самоуправления студентов;
- создание и развитие органов студенческого самоуправления.

Условия организации воспитательной деятельности:

- мотивационно-стимулирующие – создание атмосферы позитивного отношения к научно-исследовательской, общественно-педагогической, социально-трудовой, спортивно-оздоровительной, культурно-досуговой деятельности; создание условий для популяризации достижений в области внеучебной деятельности среди студентов и преподавателей; создание предпосылок для самореализации творческих способностей;
- кадровые – подбор, повышение квалификации педагогических кадров для успешного руководства внеучебной деятельностью;
- материально-технические – создание необходимой материально-технической базы для реализации программы развития воспитательной деятельности;
- нормативно-правовые и методические – наличие документации, необходимой для реализации основных направлений воспитательной деятельности; обеспечение права студентов на участие во внеучебной деятельности, осуществляемой структурными подразделениями техникума и органами студенческого самоуправления;
- информационные – доступ студентов ко всем информационным ресурсам образовательной организации, освещение основных направлений воспитательной деятельности и достижений во внеучебной работе;
- организационные – обеспечение возможности каждому студенту найти свое место во внеучебной деятельности для развития способностей, становления творческих и других профессионально и личностно значимых качеств; организация PR-деятельности в студенческих сообществах.

Систему формирования воспитательной среды в НАЧ ПОУ «НЭПТ», обеспечивающую развитие общекультурных компетенций обучающихся, определяют нормативные документы техникума:

- Устав НАЧ ПОУ «НЭПТ»;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Положение о кружковой работе;
- Положение о кураторстве;
- Положение о старостате;
- Положение о волонтерах и волонтерской деятельности;
- Положение о Студенческом самоуправлении;
- Положение о воспитательной работе;
- Положение о спортивном клубе;
- и другие в соответствии с требованиями действующего законодательства об образовании.

#### **Цели и задачи воспитательной деятельности**

Целью воспитательной деятельности является обеспечение условий для становления, развития и саморазвития личности студента - будущего специалиста, обладающего гуманистическим мировоззренческим потенциалом, культурой и гражданской ответственностью, ориентированного на профессиональное, интеллектуальное и социальное творчество.

Для достижения поставленной цели необходимо последовательное решение следующих задач:

- обеспечение целостности и взаимосвязи учебной, научно-исследовательской и воспитательной деятельности;
- сохранение, обогащение и обеспечение преемственности культурно-исторических и научно-педагогических традиций учебного заведения, формирование корпоративной культуры;

- становление и развитие ключевых компетентностей (здоровье, сбережения, гражданственности, самосовершенствования, саморегуляции, личностной рефлексии, социального взаимодействия, ценностно-смысловой, информационной и др.), основ профессиональной компетентности;

- становление и развитие у студентов качеств, обеспечивающих их конкурентоспособность на рынке труда;

- развитие у студентов ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры и формирование нравственных качеств;

- развитие творческих и исследовательских способностей студентов в различных видах деятельности;

- укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому стилю жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению;

- содействие работе студенческих общественных организаций; установлению связей с различными молодежными общественными организациями.

Общая цель воспитательной работы достаточно стабильна, но ее реализация связана и определяется совокупностью различных условий (социальных, экономических, правовых, социально-психологических, материальных и т.д.). Существенная часть этих условий объективна и непрерывно изменяется. Поэтому положительное решение основных интегрированных задач воспитания возможно при систематической коррекции и уточнении составляющих их частных задач воспитательной работы. В связи с этим в НАЧ ПОУ «НЭПТ» разработана и утверждена рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.

Реализация целей и задач программы воспитательной деятельности в НАЧ ПОУ «НЭПТ» осуществляется по основным направлениям воспитания студентов:

- духовно-нравственное воспитание – создание условий для развития самосознания студентов, формирование этических принципов личности, ее моральных качеств и установок, согласующихся с нормами и традициями социальной жизни.

- гражданское, патриотическое и правовое воспитание – меры, способствующие становлению активной гражданской позиции личности, осознанию ответственности за благополучие своей страны, региона, учебного заведения; усвоению норм права и модели правомерного поведения.

- профессионально-трудовое воспитание – формирование творческого подхода, воли к труду и самосовершенствованию в избранной профессии, приобщение студентов к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики.

- эстетическое воспитание – содействие развитию устойчивого интереса студентов к кругу проблем, решаемых средствами художественного творчества, и осознанной потребности личности в восприятии и понимании произведений искусства.

- здоровый стиль жизни и физическое воспитание – совокупность мер, нацеленных на популяризацию спорта, укрепление здоровья студентов, усвоение ими принципов и навыков здорового стиля жизни.

Воспитательный процесс в НАЧ ПОУ «НЭПТ» осуществляется посредством специальных структур образовательной организации через систему соответствующих мероприятий. Эти структуры обеспечивают целостность содержания и преемственность форм организации процесса воспитания на различных этапах с учетом специфики специальностей, дополнительных специализаций, их традиций, кадрового потенциала, социальных запросов и др.

Управление воспитательным процессом в техникуме осуществляет администрация техникума, социальный педагог, кураторы групп и орган студенческого самоуправления (Студенческого совет).

Ведущая роль в управлении воспитательной деятельностью принадлежит Администрации техникума, которая утверждает программу воспитания, календарный план воспитательной работы, осуществляет контроль над их реализацией, участвует в формировании воспитательного пространства коллектива. Непосредственное руководство воспитательным процессом осуществляет социальный педагог.

Администрация техникума

- осуществляет введение в действие основных нормативных, нормативно-методических документов, регламентирующих воспитательную деятельность техникума.

- осуществляет формирование основных направлений воспитания на кафедрах, разработку планов воспитания с учетом мнения преподавательского коллектива, а также мнения студенческого актива;

- привлекает преподавательский состав к участию в организации и проведении воспитательных мероприятий в техникуме;

- способствует созданию материально-технической базы для обеспечения воспитательного процесса, научно-исследовательской деятельности студентов, художественного творчества, оздоровительной и спортивной работы;

- использует возможности морального и материального поощрения преподавателей, сотрудников и студентов, активно занимающихся организацией воспитательной деятельности.

Социальный педагог:

- разрабатывает основные нормативные, нормативно-методические документы, регламентирующие воспитательную деятельность техникума;

- обеспечивает системность и целенаправленность воспитательной деятельности;

- координирует деятельность структурных подразделений техникума по проблемам воспитания;

- осуществляет обобщение опыта воспитательной деятельности, разработку рекомендаций по внедрению в образовательный процесс новых направлений и технологий воспитания;

- осуществляет организационно-методическое обеспечение и научно-методическое сопровождение воспитательной деятельности;

- корректирует содержание воспитательной работы;

- использует возможности морального и материального поощрения преподавателей, студентов, активно занимающихся организацией воспитательной деятельности.

Кураторы групп:

- координируют текущую работу по организации и проведению мероприятий различного уровня;

- активизируют меры по повышению социального статуса воспитания;

- содействуют созданию новых организационных форм и методов работы, созданию общественных объединений воспитательного характера;

Органы студенческого самоуправления:

- организуют культурно-массовую, спортивно-оздоровительную работу и социально значимую общественную деятельность студенчества;

- взаимодействуют с администрацией техникума по вопросам совершенствования учебно-воспитательного процесса, поиску и организации эффективных форм самостоятельной работы;

- содействует организации быта и досуга студентов.

Для организации студенческого досуга и создания условий для развития творческого и спортивного потенциала в техникуме работают кружки по интересам («Огневая подготовка», «Театрально-художественный кружок», «Учётная истина», Спортивный клуб «Волейбол»).

Администрация техникума совместно со Студенческим советом организует и проводит интеллектуальные, культурные и развивающие мероприятия для студенческой молодёжи, которые направлены на удовлетворение культурных запросов студентов, развитие творческого потенциала самостоятельных объединений и групп, вовлечение в общественную жизнь через организацию мероприятий, направленных на повышение базовых культур студентов, их творческого потенциала, организацию кружков, творческих объединений по интересам, научно-методическую работу.

Студенческий совет выступает основным организатором и участником таких мероприятий, как «День знаний», «Посвящение в студенты», фестиваля «Студенческая весна», «День открытых дверей», «Туристический слёт», «Вахта памяти», волонтерские акции, патриотические акции.

В техникуме организовано питание обучающихся, расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся. Техникум обеспечивает охрану здоровья обучающихся в соответствии с требованиями законодательства. В техникуме имеются необходимые условия для занятий физической культурой и спортом. В целом в техникуме сформирована необходимая среда для обеспечения развития общекультурных и профессиональных компетенций, личностных результатов реализации программы воспитания.

Контроль осуществляется администрацией техникума, заместителем директора по учебно-методической работе, социальным педагогом, кураторами групп. Объектом контроля является сам процесс воспитания, его отдельные направления и результаты, а также деятельность структурных подразделений в этой сфере.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

В соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий контроль успеваемости,

промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

### **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** базовой подготовки осуществляется в соответствии с ФГОС СПО, Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования». Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определены техникумом соответствующим положением.

Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации выпускников.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения программного материала учебных дисциплин и профессиональных модулей и их составляющих (междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик) имеет целью оценить систематичность учебной работы обучающегося в течение семестра. Текущий контроль знаний обучающихся представляет собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный);
- проверку выполнения домашних заданий;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное);
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме).

При осуществлении текущего контроля преподаватель оценивает знания обучающихся согласно пятибалльной системы оценки текущих знаний, которые учитывает при проведении промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в целях контроля качества поэтапного освоения студентами ППССЗ по специальности, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося по результатам каждого семестра.

При разработке учебного плана планируется проведение промежуточной аттестации по завершении обучения по каждой дисциплине, профессиональному модулю и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

*с учетом времени на промежуточную аттестацию:*

- экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;

*без учета времени на промежуточную аттестацию:*

- зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Результаты промежуточной аттестации и предложения по совершенствованию учебного процесса по итогам каждого семестра выносятся на обсуждение Педагогического совета.

Проведение экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям планируется непосредственно после окончания освоения соответствующих программ. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

### **7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.**

Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ проводится на основании

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Программы государственной итоговой аттестации, Положением о выпускной квалификационной работе.

Целью проведения государственной итоговой аттестации является определение соответствия освоения выпускниками СПСЗ требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика дипломных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы дипломных работ определяются техникумом. Обучающимся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. и руководителя дипломной работы. Для подготовки дипломной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Утверждение тем (закрепление за обучающимися) и назначение руководителей (консультантов) осуществляется приказом директора. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации соответствует 6 неделям.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются Техникумом.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом Техникума.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, на территории которого находится Техникум, по представлению Техникума.

Председателем государственной экзаменационной комиссии Техникума утверждается лицо, не работающее в Техникуме, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

### **7.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы**

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика дипломных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Обучающимся предоставляется право выбора темы дипломной работы и руководителя дипломной работы. Утверждение тем и назначение руководителей (консультантов) осуществляется приказом директора. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации соответствует 6 неделям.

Содержание, объем и структура дипломной работой определяются требованиями, разработанными техникумом, если иное не предусмотрено законодательством.

**7.4 Практика** является обязательным разделом СПССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей

профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. В техникуме практика реализуется концентрированно в несколько периодов.

Цели и задачи программы и формы отчетности определяются техникумом по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в правоохранительных органах.

Техникумом заключены договоры о сотрудничестве, в соответствии с которыми обучающиеся техникума могут проходить производственную практику (по профилю специальности) и производственную практику (преддипломную) в отделах МОВО по г. Невинномыску – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Ставропольскому краю».

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (органов).

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

#### **8. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, подготовлен к освоению основной профессиональной образовательной программы высшего образования.





Прошито, пронумеровано  
на 111 листах

В. Ф. Волковский Ю. А. Баева

