

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АККРЕДИТОВАННОЕ ЧАСТНОЕ  
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
«НЕВИННОМЫСЛЬСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ТЕХНИКУМ»

Сертификат: 024ACDE10094B15D87470BCA5EF9CF6867  
Владелец: БАЕВА ЮЛИЯ АНДРЕЕВНА  
Действителен: с 19.06.2024 до 19.09.2025

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**  
(формы обучения очная, заочная)

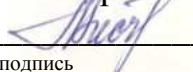
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**ОДОБРЕНА**

на заседании кафедры  
гуманитарных дисциплин  
Протокол № \_8  
от 25.03.2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора по учебно-  
методической работе  
«25» марта 2024 г.

  
подпись И.П. Мистюкова  
Ф.И.О.

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки № 69 от 05.02.2018 года, зарегистрировано в Минюсте РФ 26.02.2018 года № 50137.

Организация - разработчик НАЧ ПОУ «Невинномысский экономико-правовой техникум»

Разработчик преподаватель: Рябченко Е.В., преподаватель НАЧ ПОУ «НЭПТ».

Рецензенты: Баева Ю.А., преподаватель гуманитарных дисциплин НАЧ ПОУ «НЭПТ»  
Еремин М.А., директор КПК «ОВК»

**СОДЕРЖАНИЕ**

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

### **1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

**1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к дисциплинам вариативной части и входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Основной целью учебной дисциплины является получение теоретических знаний в области правового регулирования профессиональной деятельности, приобретение умений использования законодательства Российской Федерации в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, а также формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины являются:

- усвоение основных понятий в области гражданского и трудового права;
- изучение действующей нормативно-правовой базы профессиональной деятельности;
- приобретение умений использовать нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность.

Дисциплина способствует формированию следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке;

Дисциплина способствует формированию следующих профессиональных компетенций:

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	<b>ЛР 3</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Умеющий планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<b>ЛР 19</b>
Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>ЛР 21</b>

Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, демонстрирующий осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяющий стандарты антикоррупционного поведения	<b>ЛР 24</b>
---	--------------

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- защищать свои права в соответствии с законодательством.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

**ОФО**

Объем образовательной программы учебной дисциплины 36 часов (из них *вариативной части 36 часов*), в том числе:

всего во взаимодействии с преподавателем 34 часа, из них:

лекций 18 часов,

практических занятий 16 часов;

промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета 2 часа.

**ЗФО**

Объем образовательной программы учебной дисциплины 36 часов (из них *вариативной части 36 часов*), в том числе:

всего во взаимодействии с преподавателем 6 часов, из них:

обзорно-установочные занятия (лекции) 4 часа,

практических занятий 2 часа;

самостоятельной работы обучающегося 28 часов;

промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета 2 часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

#### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов ОФО</b>	<b>Объем часов ЗФО</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины, из них</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<i>вариативная часть</i>	<i>36</i>	<i>36</i>
<b>Всего во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>34</b>	<b>6</b>
в том числе:		
практические занятия	16	2
теоретическое обучение (лекции)	18	-
обзорно-установочные занятия (лекции)	-	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>-</b>	<b>28</b>
в том числе:		

подготовка рефератов	-	14
решение ситуационных задач		6
самостоятельное изучение студентами 3ФО грамматического и лексического материала тем		8
<b><i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i></b>	<b>2</b>	<b>2</b>

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов ОФО	Уровень освоения
1	2	3	4
3 семестр			
<b>Раздел 1. Право и законодательство</b>			
Тема 1.1. Законодательные акты, регулирующие профессиональную деятельность.	<b>Содержание учебного материала</b> Предмет, содержание и задачи дисциплины. Общее понятие Конституции, ее форма. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства. Права человека и гражданина в Конституции РФ. Гарантии конституционных прав личности.	2/2	1,2
	<b>Практическое занятие № 1.</b> Функции Конституции Российской Федерации.	2/0	
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Конституционные основы правового статуса личности.	2/0	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <u>Подготовка реферата на одну из тем:</u> 1. Права человека и гражданина в Конституции РФ. 2. Основы правового статуса личности. 3. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. 4. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности 5. Гарантии конституционных прав и свобод личности.	0/6	
<b>Раздел 2. Право и экономика.</b>			



Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	<b>Содержание учебного материала</b> Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация. Понятие и виды экономических споров. Иск.	6/2	1,2
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Формы собственности в РФ.	2/0	
Тема 2.2. Договорное право	<b>Содержание учебного материала</b> Общее положение о договоре. Отдельные виды договоров. Понятие и виды гражданско-правовых договоров. Виды гражданско-правовых договоров. Содержание и порядок заключения договора. Форма договора. Устная форма договора. Письменная форма договора. Изменение и расторжение договора. Основания изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.	6/0	1,2
	<b>Практическое занятие № 4.</b> Виды гражданско-правовых договоров.	2/0	
	<b>Практическое занятие № 5.</b> Виды экономических споров.	2/0	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <u>Подготовка рефератов на одну из тем:</u> Собственность предприятия. Способы возникновения и прекращения права собственности. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации, и товарных знаках. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в Арбитражном суде. Процедуры, применяемые к	0/8	

	<i>должнику. Наблюдение и внешнее управление. Финансовое оздоровление. Конкурсное производство. Мировое соглашение.</i>		
<b>ОФО 3 семестр, ЗФО 4 семестр</b>			
<b>Раздел 3. Труд и социальная защита.</b>			
Тема 3.1 Трудовое право как отрасль права	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Трудовой договор: понятие, стороны и виды. Содержание трудового договора. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице.	2/0	1,2,3
	<b>Практическое занятие № 6.</b> Основы трудового права.	2/0	
	<b>Практическое занятие № 7.</b> Решение ситуационных задач. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	2/0	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Решение ситуационных задач.</i>	0/6	
<b>Раздел 4. Правовые режимы информации.</b>			
Законодательство в области защиты информации и государственной тайны	<b>Содержание учебного материала</b> Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности. Коммерческая тайна.	2/0	2

	<b>Практическое занятие № 8.</b> Правовой режим информации и его разновидности.	2/2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Самостоятельное изучение темы	0/8	
	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2/2</b>	2
	<b>Всего</b>	<b>36/36</b>	



## **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение: кабинет социально-экономических дисциплин, помещение для самостоятельной работы. Помещение соответствует требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02) (соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование помещения для самостоятельной работы: стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), сетевой маршрутизатор, звуковые колонки (1 шт.), информационный стенд, принтер. Обеспечен доступ к сети Интернет.

Оборудование кабинета социально-экономических дисциплин: стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), шкаф офисный для учебно-методических материалов, научной и монографической литературы, комплект технических средств обучения (ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет», телевизионная система), учебно-наглядные пособия, информационные стенды.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### **Информационные технологии**

(программное обеспечение, перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем)

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе Microsoft Office, Microsoft Visual подписка Visual Studio Dev Essentials.

Информационные справочные системы

1. Информационная справочно-правовая система «Гарант».

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://sudrf.ru> - ГАС РФ «Правосудие» (свободный доступ);
2. <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный Интернет-портал правовой информации (свободный доступ);
3. <http://juristlib.ru> - Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб» (свободный доступ);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (свободный доступ). – Текст: электронный.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> (свободный доступ). - Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (свободный доступ). – Текст: электронный.
7. <https://avidreaders.ru> - Бесплатная электронная библиотека (свободный доступ)
8. Образовательная платформа (электронно-библиотечная система) Юрайт. — Режим доступа: <https://urait.ru/>

#### **Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- иными нормативно-правовыми актами.

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта техникума в сети «Интернет» для слабовидящих;
  - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию техникума.
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения техникума, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины педагогам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом

индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При прохождении промежуточной аттестации при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

### **3.2 Информационное обеспечение обучения Интернет-ресурсов, дополнительной литературы Основная литература**

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492847>
2. Волков А.М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15088-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489836>

#### **Дополнительная литература**

1. Волков А.М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в торговле : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14240-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496889>
2. Конин Н.М. Правовые основы управленческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09852-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492523>

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Официальный интернет-портал правовой информации // URL: <http://www.pravo.gov.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» // URL: <https://www.garant.ru/>
4. Юридическая Россия: федеральный правовой портал // URL: <http://www.law.edu.ru>
5. Открытая академия правовой культуры детей и молодежи // URL: <http://www.acadprava.ru>

#### **Периодические издания**

1. Электронный журнал «Политика, государство и право» (свободный доступ) // <http://politika.snauka.ru>
2. Научно-аналитический журнал «Право». Полнотекстовый архив номеров (свободный доступ) // <http://law-journal.hse.ru>.
3. Журнал «Государство и право» (свободный доступ) // <http://gospravo-journal.ru>
4. Журнал Административное право (свободный доступ) // <https://www.top-personal.ru>
5. Собрание законодательства Российской Федерации (свободный доступ) // <https://www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0>
6. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти (свободный доступ) // <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?searchres=&collection=1&sort=-1&edition=205000001>
7. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации (свободный доступ) // <https://www.vsrp.ru/documents/newsletters/?year=2022>
8. Научно-аналитический журнал «Право». Полнотекстовый архив номеров (свободный доступ) // <http://law-journal.hse.ru>.
9. Журнал «Государство и право» (свободный доступ) // <http://gospravo-journal.ru>
10. Журнал Административное право (свободный доступ) // <https://www.top-personal.ru>

11. Собрание законодательства Российской Федерации (свободный доступ) // <https://www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0>
12. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти (свободный доступ) // <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?searchres=&collection=1&sort=-1&edition=205000001>
13. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации (свободный доступ) // <https://www.vsrif.ru/documents/newsletters/?year=2022>
14. Научный журнал «Молодой ученый» (свободный доступ) // <https://moluch.ru/>

#### **Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Информационная справочная система «Гарант».

Современные профессиональные базы данных:

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (свободный доступ) // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (свободный доступ). – Текст: электронный.
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (свободный доступ). – Текст: электронный.
4. <https://avidreaders.ru> - Бесплатная электронная библиотека (свободный доступ).
5. <https://sudrf.ru> - ГАС РФ «Правосудие» (свободный доступ);
6. <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный Интернет-портал правовой информации (свободный доступ);
7. <http://juristlib.ru> - Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб» (свободный доступ);
8. Электронно-библиотечная система (образовательная платформа) [ugait.ru](http://ugait.ru).

### **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, выполнения обучающимися самостоятельной работы, дифференцированного зачета.

Формы и методы контроля и оценки результатов, общих компетенций, профессиональных компетенций, оценки личностных результатов реализации программы воспитания представлены в таблице:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых общих и профессиональных компетенций, личностных результатов реализации программы воспитания	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</b>		
– защищать свои права в соответствии законодательством.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.2, ПК 2.6, ПК 2.7, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 24	Экспертная оценка практических и самостоятельных работ
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b>		
– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности		Экспертная оценка практических работ
– законодательные акты и другие		Дифференцированный зачет



нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности		
---	--	--