

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АККРЕДИТОВАННОЕ ЧАСТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НЕВИННОМЫССКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ТЕХНИКУМ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

для специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

2025

Сертификат: 024ACDE10094B15D87470BCA5EF9CF6867
Владелец: БАЕВА ЮЛИЯ АНДРЕЕВНА
Действителен: с 19.06.2024 до 19.09.2025


ОДОБРЕНА

на заседании кафедры
гуманитарных дисциплин

Протокол № 8

от 25.03.2025 г.

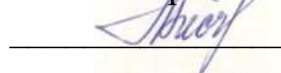
Заведующий кафедрой



Е.В. Рябченко

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«25» марта 2025 г.



И.П. Мистюкова

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки № 1547 от 09.12.2016 года, зарегистрировано Минюсте РФ 26.12.2016 года № 44936.

Организация - разработчик НАЧ ПОУ «Невинномысский экономико-правовой техникум»

Разработчик-преподаватель: Рябченко Е.В., преподаватель НАЧ ПОУ «НЭПТ».

Рецензенты: Милкина В.В., преподаватель НАЧ ПОУ «НЭПТ»,
Дергачева А.В., преподаватель НЧОУ ВО «НИЭУП»

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕУ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Основной целью дисциплины является получение теоретических знаний в области правового регулирования профессиональной деятельности, приобретение умений использования законодательства Российской Федерации в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, а также формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами дисциплины являются:

- усвоение основных понятий в области гражданского и трудового права;
- изучение действующей нормативно-правовой базы профессиональной деятельности;
- приобретение умений использовать нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность.

Дисциплина способствует формированию следующих компетенций:

- ОК. 01 - выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
- ОК.02 - использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации, информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК.04 - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК.09 - пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- защищать свои права в соответствии с законодательством.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются следующие **личностные результаты**:

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 14
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 15
Умеющий работать с большим объёмом информации, для эффективного выполнения профессиональных задач	ЛР 20
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда, готовый к освоению новых компетенций и к изменению условий труда, демонстрирующий навыки самообразования и саморазвития	ЛР 23
Стрессоустойчивый, коммуникабельный, инновационно мыслящий.	ЛР 24

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

ОФО

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 28 часов;

самостоятельной работы обучающегося 6 часов, дифференцированный зачет 2 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов ОФО
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	28
в том числе:	
практические занятия	18
лекционные занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
в том числе:	
подготовка рефератов	2
подготовка докладов	2
решение ситуационных задач	2
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	2

2.2 Тематический план и содержание дисциплины ОП.05

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов ОФО	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Право и законодательство			
Тема 1.1. Законодательные акты, регулирующие профессиональную деятельность.	Содержания учебного материала Предмет, содержание и задачи дисциплины. Общее понятие Конституции, ее форма. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства. Права человека и гражданина в Конституции РФ. Гарантии конституционных прав личности.	2	1
	Практическое занятие №1. Функции Конституции Российской Федерации.	2	
	Практическое занятие №2. Конституционные основы правового статуса личности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Подготовка докладов по темам:</u> 1. Права человека и гражданина в Конституции РФ. 2. Основы правового статуса личности. 3. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. 4. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности 5. Гарантии конституционных прав и свобод личности.	2	
Раздел 2. Право и экономика.			
Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержания учебного материала Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы	2	1

	юридических лиц их классификация. Понятие и виды экономических споров. Иск.		
	Практическое занятие №3. Формы собственности в РФ.		
Тема 2.2. Договорное право	Содержания учебного материала Общее положение о договоре. Отдельные виды договоров. Понятие и виды гражданско-правовых договоров. Виды гражданско-правовых договоров. Содержание и порядок заключения договора. Форма договора. Устная форма договора. Письменная форма договора. Изменение и расторжение договора. Основания изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.	2	1
	Практическое занятие №4. Виды гражданско-правовых договоров.	2	
	Практическое занятие №5. Виды экономических споров.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Подготовка рефератов на темы:</u> <i>Собственность предприятия. Способы возникновения и прекращения права собственности. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации, и товарных знаках. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в Арбитражном суде. Процедуры, применяемые к должнику. Наблюдение и внешнее управление. Финансовое оздоровление. Конкурсное производство. Мировое соглашение.</i>	2	
Раздел 3. Труд и социальная защита.			
Тема 3.1 Трудовое право, как отрасль права	Содержания учебного материала Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Трудовой договор: понятие, стороны и виды. Содержание трудового договора. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице.	2	1
	Практическое занятие № 6. Основы трудового права.	2	
	Практическое занятие № 7. Решение ситуационных задач.	2	

	Практическое занятие №8. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> <i>Решение ситуационных задач.</i>	2	
Раздел 4. Правовые режимы информации.			
Законодательство в области защиты информации и государственной тайны	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности. Коммерческая тайна.	2	2
	Практическое занятие №9. Правовой режим информации и его разновидности.	2	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Дисциплина проводится в кабинете социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), шкаф офисный для учебно-методических материалов, научной и монографической литературы, комплект технических средств обучения (ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет», телевизионная система), учебно-наглядные пособия, информационные стенды

Windows 10 Home Multi Language 64

Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443

Microsoft Office 2016

Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent

Помещение для самостоятельной работы

стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), наушники (1 шт.), системный блок (8 шт.), монитор (8 шт.), клавиатура (8 шт.), компьютерная мышь (8 шт.), сетевой маршрутизатор, информационный стенд. Обеспечен доступ к сети Интернет.

Используемое программное обеспечение:

Контент-фильтр СкайДНС (Ю-04292, 2022)

Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);

Подписка Microsoft Office 2021 Open Value Subscription Лицензия: V0878238 (КИС-1534-2021)

Подписка Microsoft Visual, подписка Visual Studio Dev Essentials, Идентификатор подписки: 1c491104-9cd0-40d5-a5dc-83c866b46337, срок действия: бессрочная

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

Комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системные блоки (3 шт.), мониторы (3 шт), клавиатуры (3 шт), компьютерные мыши (3 шт). Обеспечен доступ к сети Интернет

Используемое программное обеспечение:

Контент-фильтр СкайДНС (Ю-04292, 2022)

Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);

Подписка Microsoft Office 2021 Open Value Subscription Лицензия: V0878238 (КИС-1534-2021)

Подписка Microsoft Visual, подписка Visual Studio Dev Essentials,
Идентификатор подписки: 1c491104-9cd0-40d5-a5dc-83c866b46337, срок
действия: бессрочная

3.2 Информационное обеспечение обучения **Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основная литература

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487096>. 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО
2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14659-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/478196>. Учебник для СПО
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николукина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470051>. 2-е изд. Учебник и практикум для СПО

Дополнительная литература

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Нисов ; ответственные редакторы Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00843-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470351>. Учебник и практикум для СПО
2. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

— URL: <https://urait.ru/bcode/475890>. 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО

Интернет-ресурсы:

1. Официальный интернет-портал правовой информации // URL: <http://www.pravo.gov.ru>
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» // URL: www.consultant.ru.
4. Юридическая Россия: федеральный правовой портал // URL: <http://www.law.edu.ru>
5. Открытая академия правовой культуры детей и молодежи // URL: <http://www.acadprava.ru>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, выполнения обучающимися самостоятельной работы, дифференцированного зачета.

Формы и методы контроля и оценки предметных результатов представлены в таблице:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых общих компетенций, личностные результаты	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь :		
– защищать свои права в соответствии законодательством.	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ОК.09 ЛР 1,2,5,6,8,10,11, 14,15,20,23,24	Экспертная оценка практических и самостоятельных работ
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать :		
– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ОК.09 ЛР 1,2,5,6,8,10,11, 14,15,20,23,24	Экспертная оценка практических работ
– законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности		Дифференцированный зачет