

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АККРЕДИТОВАННОЕ ЧАСТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НЕВИННОМЫССКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ТЕХНИКУМ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Гражданский процесс

(формы обучения очная, заочная)

для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 024ACDE10094B15D87470BCA5EF9CF6867
Владелец: БАЕВА ЮЛИЯ АНДРЕЕВНА
Действителен: с 19.06.2024 до 19.09.2025

2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Гражданский процесс

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организации социального обеспечения

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный учебный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся общих компетенций, приобретение необходимых знаний и умений.

Задачами учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливая признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- *рассчитывать размер государственной пошлины;*
- *составлять заявления, необходимые для исполнения вынесенных судом решений, определений, судебных приказов.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса;
- *назначение, размер, порядок уплаты государственной пошлины;*
- *основания и порядок отвода судей и других участников гражданского процесса;*
- *особенности производства по делам с участием иностранных лиц;*
- *значение исполнительного производства в гражданском процессе;*
- *особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел арбитражными судами;*
- *порядок обращения в Европейский суд по правам человека, рассмотрения дел и исполнения постановлений.*
- В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие личностные результаты реализации программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и	ЛР 14

общественной деятельности	
Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, гражданами и представителями юридических лиц и государственных учреждений.	ЛР 19
Самостоятельный и ответственный в принятии решений в стандартных и нестандартных ситуациях и способный нести за них ответственность	ЛР 20
Умеющий осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач	ЛР 21
Способный осуществлять трудовую деятельность	ЛР 23
Ориентирующийся в условиях постоянного изменения правовой базы	ЛР 24
Определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ЛР 26
Обеспечивать реализацию прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ЛР 27
Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ЛР 28

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины для ОФО:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 120 часов, в том числе:

всего во взаимодействии с преподавателем 80 часов, в том числе в форме практической подготовки – 2 часа практических занятий;
самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины для ЗФО:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 120 часов, в том числе:

всего во взаимодействии с преподавателем 12 часов, в том числе в форме практической подготовки – 2 часа практических занятий;
самостоятельной работы обучающегося 108 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов ОФО	Объем часов ЗФО
Объем образовательной программы учебной дисциплины (всего)	120	120
<i>из них вариативная часть</i>	<i>54</i>	<i>54</i>
Всего во взаимодействии с преподавателем	80	12
<i>из них вариативная часть</i>	<i>54</i>	<i>4</i>
в том числе:		
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	40	6
в том числе в форме практической подготовки	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40	108
<i>из них вариативная часть</i>	<i>-</i>	<i>50</i>
в том числе:		
Составление схем	14	26
Подготовка рефератов	12	28
Конспектирование текста по темам	2	34
Подготовка докладов	10	-
Составление проекта документа	2	4
Выполнение контрольной работы студентами ЗФО	-	16
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Гражданский процесс

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов ОФО/ЗФО	Уровень усвоения
5 семестр			
Раздел 1 Общие положения			
Введение Тема 1 Общие положения гражданского процесса	Содержание учебного материала Гражданское процессуальное право как отрасль права: понятие, предмет, метод и система гражданского процесса. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права. Принципы гражданского процессуального права. Источники гражданского процесса. Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Предмет и система науки гражданского процессуального процесса. Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Структура гражданских процессуальных правоотношений. Система гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты и объекты гражданских процессуальных правоотношений.	2/2	2
	Практическое занятие № 1 Общие положения о гражданском процессе. Виды гражданского судопроизводства.	2/0	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление схемы «Принципы гражданского судопроизводства» Составление схемы «Стадии гражданского процесса» Составление схемы «Виды гражданского судопроизводства» Подготовка реферата на тему: Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений Конспектирование текста «Гражданское процессуальное правоотношение»	6/16: 0/2 0/2 2/2 4/6 0/4	
Тема 2 Состав суда. Отводы	Содержание учебного материала <i>Состав суда. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).</i>	2/0	2
	Практическое занятие № 2 <i>Состав суда. Отводы</i>	2/0	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление схемы «Основания отвода судей»	0/2	
Тема 3	Содержание учебного материала	2/0	2

Подведомственность и подсудность гражданских дел	Понятие подведомственности. Подведомственность суду исковых дел. Подведомственность дел особого производства. Подведомственность дел, вытекающих из публично-правовых отношений. Подведомственность нескольких связанных между собой требований. Последствия нарушения правил о подведомственности. Понятие подсудности. Виды подсудности. Родовая и территориальная подсудность. Соглашение о подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление схемы «Подсудность и подведомственность гражданских дел»	2/2	
Тема 4 Участники гражданского процесса. Представительство, доказывание в суде	Содержание учебного материала Лица, участвующие в деле. Стороны в гражданском процессе. Третьи лица в гражданском процессе. Участие прокурора в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права и охраняемые законом интересы других лиц. Представительство в суде. Процессуальное соучастие. Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства. Полномочия представителя в суде. Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Предмет доказывания по делу. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Роль суда в процессе доказывания. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Виды средств доказывания. Обеспечение доказательств.	2/0	2
	Практическое занятие № 3 (практическая подготовка) Лица, участвующие в деле. Доказывание в суде.	2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: Третьи лица в гражданском процессе. Составление схемы «Лица, участвующие в деле».	4/6: 2/0	
	Составление схемы «Классификация доказательств».	1/2	
	Конспектирование текста «Доказательство и доказывание».	1/2	
	Самостоятельная работа обучающихся Конспектирование текста по теме 4 «Участники гражданского процесса.	0/4	

	Представительство в суде».		
Тема 5 Судебные расходы и судебные штрафы. Процессуальные сроки	Содержание учебного материала Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов. Судебные штрафы. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафа. Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.	2/0	2
	Практическое занятие № 4 <i>Определение размера государственной пошлины</i>	2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление схемы «Виды процессуальных сроков»	2/4	
	Самостоятельная работа обучающихся Конспектирование текста по теме 5 «Судебные расходы и судебные штрафы. Процессуальные сроки»	0/4	
Тема 6 Судебные извещения и вызовы. Осуществление правосудия.	Содержание учебного материала Судебные извещения и вызовы. Способы извещения судом и вызова в суд лиц, участвующих в деле, а также свидетелей, экспертов, специалистов и переводчиков. Обязательные реквизиты судебной повестки или судебных извещений. Надлежащее извещение и отказ в получении повестки.	2/0	2
	Самостоятельная работа обучающихся Конспектирование текста по Теме 6 Судебные извещения и вызовы. Осуществление правосудия.	2/4	
	Раздел 2 Осуществление гражданского судопроизводства		
Тема 7 Производство в суде первой инстанции	Содержание учебного материала Приказное производство. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Обжалование судебного приказа и его исполнение. Отличие приказного производства от иных видов гражданского судопроизводства. Исковое производство. Общие положения об иске. Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мирное соглашение. Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска. Особенности подачи и рассмотрения гражданских исков в уголовном деле. Процессуальный порядок возбуждения гражданского дела. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству. Назначение дела к слушанию.	4/2	3

	<p>Судебное разбирательство. Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела. Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Разбирательство дела по существу. Судебные прения. Заключение прокурора по существу дела. Вынесение решения и объявление судебного решения. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.</p> <p>Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.</p> <p>Заочное производство. Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства. Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения. Полномочия суда по отношению к судебному решению. Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.</p> <p>Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения. Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Разъяснение решения. Исправление описок и арифметических ошибок. Содержание решения (его составные части).</p> <p>Немедленное исполнение решения. Отсрочка и рассрочка исполнения решения.</p> <p>Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу. Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения, их содержание и значение.</p>		
	Практическое занятие № 5	2/0	

	Исковое и приказное производство		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: Судебное решение как правоприменительный акт. Подготовка реферата на тему: Иск как средство защиты прав и интересов. Составление схемы «Содержание решения»	6/10: 2/0 2/6 2/4	
	Самостоятельная работа обучающихся Конспектирование текста «Производство в суде первой инстанции»	0/2	
Тема 8 Неисковые производства	Содержание учебного материала Понятие и сущность производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Средства возбуждения процесса. Виды дел, рассматриваемых в производстве по делам, возникающим из публичных правоотношений. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ. Судебное оспаривание нормативных правовых и ненормативных актов. Производство по делам о пересмотре постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Производство по делам об обжаловании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, государственных служащих и должностных лиц. Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового и от производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Порядок рассмотрения дел особого производства. Подведомственность суду дел об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов.	2/2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата на тему: Виды дел особого производства. Составление схемы «Условия установления юридических фактов»	4/8: 2/6 2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся Конспектирование текста по Теме 8 Неисковые производства	0/2	
Тема 9 Производство по пересмотру	Содержание учебного материала Сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного	2/0	2

судебных актов	<p>обжалования. Реализация права на апелляцию. Апелляционная жалоба и ее реквизиты. Оставление апелляционной жалобы без движения, возвращение апелляционной жалобы. Действия мирового судьи после получения апелляционной жалобы. Рассмотрение апелляционной жалобы судьей районного суда. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции.</p> <p>Сущность и значение стадии кассационного обжалования решений и определений, не вступивших в законную силу. Право кассационного обжалования. Объект обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы и кассационного представления. Право присоединения к жалобе. Объяснения на жалобу. Оставление жалобы без движения. Действия суда после получения жалобы. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам судом второй инстанции. Пределы рассмотрения кассационной жалобы. Право суда кассационной инстанции устанавливать новые факты и исследовать новые доказательства. Полномочия суда второй инстанции. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения. Определение суда второй инстанции. Обжалование определений суда первой инстанции. Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора: сущность и значение надзорного производства; возбуждение надзорного производства и процедура пересмотра в порядке надзора, полномочия надзорной инстанции. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.</p>		
	<p>Практическое занятие № 6 Апелляционное и кассационное производство.</p>	2/2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Подготовка рефератов на тему: Особенности судопроизводства в кассационной инстанции. Особенности апелляционного производства по пересмотру актов мировых судей. Составление схемы «Полномочия суда апелляционной инстанции»</p>	<p>4/8: 2/6</p> <p>2/2</p>	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Конспектирование текста «Производство в суде второй инстанции».</p>	0/2	
<p>Тема 10 Производство по делам с участием</p>	<p>Содержание учебного материала <i>Общие положения по делам с участием иностранных лиц.</i> <i>Подсудность и подведомственность дел с участием иностранных лиц.</i></p>	4/0	2

иностранных лиц	<i>Судебный иммунитет и судебные поручения. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).</i>		
	Практическое задание № 7 Подсудность дел с участием иностранных лиц Практическое задание № 8 Судебный иммунитет и судебные поручения.	4/0	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение реферата на темы: 1. Иностранные лица в российском гражданском процессе. 2. Иски к иностранным государствам. Дипломатический иммунитет. 3. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).	2/4	
Тема 11 Несудебные формы защиты	Содержание учебного материала Общие положения о третейских судах в РФ. Производство в суде общей юрисдикции по делам об оспаривании решений третейских судов. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Понятие нотариата и его задачи. Правовое регулирование нотариата. Права и обязанности нотариусов. Органы, совершающие нотариальные действия. Виды нотариальных действий. Общие правила совершения нотариальных действий. Охранительные нотариальные действия. Оспаривание нотариальных действий или отказа в их совершении.	2/0	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: Роль нотариата в регулировании гражданско-процессуальных отношений. Конспектирование темы 11 Несудебные формы защиты	2/4: 2/0 0/4	
Тема 12 Исполнительное производство в гражданском процессе	Содержание учебного материала Нормативные акты, регулирующие исполнительное производство. Участники исполнительного производства. Целевые установки исполнительного производства. Принципы исполнительного производства. Акты, подлежащие исполнению в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства. Расходы по совершению исполнительных действий. Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве. Взаимодействие службы судебных приставов с органами внутренних дел.	6/0	2
	Практическое занятие № 9 Источники исполнительного производства Практическое занятие № 10 Участники исполнительного производства Практическое занятие № 11 Целевые установки исполнительного	16/0	

	<p>производства</p> <p>Практическое занятие № 12 Принципы исполнительного производства</p> <p>Практическое занятие № 13 Акты, подлежащие исполнению в исполнительном производстве</p> <p>Практическое занятие № 14 Стадии исполнительного производства</p> <p>Практическое занятие № 15 Расходы по совершению исполнительных действий</p> <p>Практическое занятие № 16 Взаимодействие службы судебных приставов с органами внутренних дел</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Составление проекта заявления о принудительном исполнении решения суда</p> <p>Составление проекта заявления об исполнении определения без движения</p>	2/4	
<p>Тема 13 Особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел арбитражными судами</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Сущность, задачи и принципы арбитражного судопроизводства. Система арбитражных судов РФ: их виды и компетенция, подведомственность и подсудность дел. Общие положения арбитражного судопроизводства. Участники арбитражного процесса. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел. Пересмотр и исполнение судебных актов арбитражных судов.</p>	4/0	2
	<p>Практическое занятие № 17 Участники арбитражного процесса</p> <p>Практическое занятие № 18 Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел</p> <p>Практическое занятие № 19 Пересмотр и исполнение судебных актов арбитражных судов</p>	6/0	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Подготовка доклада на тему:</p> <p>Система арбитражных судов РФ</p> <p>Конспектирование Темы 13 Особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел арбитражными судами</p>	<p>2/2:</p> <p>2/0</p> <p>0/2</p>	
<p>Тема 14 Европейский суд по правам человека</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>История создания и компетенция Европейского суда по правам человека. Организационный состав Европейского суда. Порядок обращения, рассмотрения дел и исполнения постановлений. Значение постановлений Европейского суда по правам человека.</p>	4/0	2

	Практическое занятие № 20 Порядок обращения, рассмотрения дел Европейским судом по правам человека	2/0	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: История создания и компетенция Европейского суда по правам человека Конспектирование Темы 14 Европейский суд по правам человека	2/4: 2/0 0/4	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение контрольной работы студентами ЗФО	0/16	
	ВСЕГО	120/120	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная дисциплина проходит в учебном кабинете гражданского, семейного права и гражданского процесса; кабинете профессиональных дисциплин, помещении для самостоятельной работы. Помещение соответствует требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02) (соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета гражданского, семейного права и гражданского процесса: стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), комплект технических средств обучения (ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет», телевизионная система), информационный стенд.

Оборудование учебного кабинета профессиональных дисциплин: стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), интерактивная доска, комплект технических средств обучения (проектор, ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет», колонки для воспроизведения звука), стеллаж офисный для учебно-методических материалов, научной и монографической литературы, информационный стенд.

Оборудование помещения для самостоятельной работы: стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), сетевой маршрутизатор, звуковые колонки (1 шт.), информационный стенд, принтер. Обеспечен доступ к сети Интернет.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Информационные технологии

(программное обеспечение, перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем)

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе Microsoft Office, Microsoft Visual подписка Visual Studio Dev Essentials.

Информационные справочные системы

1. Информационная справочно-правовая система Гарант.

2. Профессионально-справочная система «Кодекс» (свободный доступ) // <http://vuz.kodeks.ru/> (для выполнения самостоятельной работы)

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://sudrf.ru> - ГАС РФ «Правосудие» (свободный доступ);
2. <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный Интернет-портал правовой информации (свободный доступ);
3. <http://juristlib.ru> - Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб» (свободный доступ);
4. Образовательная платформа (электронно-библиотечная система) Юрайт. — Режим доступа: <https://urait.ru/>

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- иными нормативно-правовыми актами.

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта техникума в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию техникума.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения техникума, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины педагогам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При прохождении промежуточной аттестации при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
Основная литература

1. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 430 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15644-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509262>
2. Власов А.А. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00553-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491297>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15638-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509250>
2. Иск и исковая форма защиты в гражданском процессе : монография / О. В. Исаенкова, О. В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева ; под редакцией О. В. Исаенковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 183 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11606-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498964>
3. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Гражданский процесс» для студентов специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, Невинномысск, 2022.

1. Интернет-ресурсы (электронные ресурсы, информационные ресурсы):

2. Портал государственных услуг. Режим доступа: <http://www.gosuslugi.ru/>
3. Официальный сайт Президента РФ. Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>
4. Официальный сайт Правительства РФ. Режим доступа: <http://government.ru/>
5. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.vsrfr.ru>
6. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ. Режим доступа: <http://genproc.gov.ru>
7. Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ. Режим доступа: <https://mvd.ru/>
8. Официальный сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: <http://minjust.ru/>
9. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.
10. Российская газета. Режим доступа: <http://www.rg.ru/>
11. Официальный сайт Невинномысского городского суда Ставропольского края <http://nevinnomysky.stv.sudrf.ru/>.
12. Европейский суд по правам человека <http://www.espch.ru/>
13. Все о праве – информационно-образовательный юридический портал (свободный доступ) // <http://www.allpravo.ru/>
14. Официальный Интернет-портал правовой информации (свободный доступ) // <http://www.pravo.gov.ru>
15. Классика российского права (свободный доступ) // <http://civil.consultant.ru>
16. Научная юридическая электронная библиотека «Наука Права» (свободный доступ) // <https://www.naukaprava.ru>
17. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/>

Периодические издания

1. Электронный журнал «Политика, государство и право» (свободный доступ) // <http://politika.snauka.ru>
2. Научно-аналитический журнал «Право». Полнотекстовый архив номеров (свободный доступ) // <http://law-journal.hse.ru>.
3. Журнал «Государство и право» (свободный доступ) // <http://gospravo-journal.ru>
4. Журнал Административное право (свободный доступ) // <https://www.top-personal.ru>
5. Собрание законодательства Российской Федерации (свободный доступ) // <https://www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0>
6. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти (свободный доступ) // <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?searchres=&collection=1&sort=-1&edition=205000001>
7. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации (свободный доступ) // <https://www.vsrp.ru/documents/newsletters/?year=2022>
8. Научный журнал «Молодой ученый» (свободный доступ) // <https://moluch.ru/>
9. Российская газета. (свободный доступ) Режим доступа: <http://www.rg.ru/>

Образовательные технологии

В ходе реализации программы учебной дисциплины ОП.08 Гражданский процесс используются активные и интерактивные формы проведения занятий, построенные на коммуникации всех участников образовательного процесса: взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем путем проведения текущего контроля успеваемости: в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельной работы, проектов, исследований; путем проведения промежуточной аттестации – в форме дифференцированного зачета

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь :		
применять на практике нормы гражданско- процессуального права;	ОК 1,2, 4-9 ПК 1.1, 1.2, 1.4, 2.3	Контроль за выполнением практических занятий № 1-20
составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;	ПК 3.1 ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28	Наблюдение и контроль за ходом практических занятий № 3, 4, 5, 6 Проверка выполнения самостоятельной работы
составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;		Наблюдение и контроль за ходом практических занятий № 4, 5

применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;		Контроль за выполнением практических занятий № 1-20
<i>рассчитывать размер государственной пошлины;</i>		Контроль за выполнением практического занятия № 4
<i>составлять заявления, необходимые для исполнения вынесенных судом решений, определений, судебных приказов.</i>		Контроль за выполнением практического занятия № 14. Проверка выполнения самостоятельной работы
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:		
Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;		Устный опрос, тестирование, проверка контрольных работ (ЗФО), дифференцированный зачет
порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;		Устный опрос, тестирование, проверка контрольных работ (ЗФО), дифференцированный зачет
формы защиты прав граждан и юридических лиц;		Тестирование, устный опрос, проверка контрольных работ (ЗФО), дифференцированный зачет
виды и порядок гражданского судопроизводства;		Устный опрос, тестирование, проверка контрольных работ (ЗФО), дифференцированный зачет
основные стадии гражданского процесса;		Устный опрос, тестирование, проверка контрольных работ (ЗФО), дифференцированный зачет
<i>назначение, размер, порядок уплаты государственной пошлины;</i>		Устный опрос, тестирование, проверка контрольных работ (ЗФО), дифференцированный зачет
<i>основания и порядок отвода судей и других участников гражданского процесса;</i>		Проверка самостоятельной работы, дифференцированный зачет
<i>особенности производства по делам с участием иностранных лиц;</i>		Устный опрос, контроль выполнения практического занятия № 7, проверка самостоятельной работы, дифференцированный зачет
<i>значение исполнительного производства в гражданском процессе;</i>		Устный опрос, контроль выполнения практических занятий № 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, дифференцированный зачет
<i>особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел арбитражными судами;</i>		Устный опрос, контроль выполнения практических занятий № 17, 18, 19, дифференцированный зачет

<i>порядок обращения в Европейский суд по правам человека, рассмотрения дел и исполнения постановлений.</i>		Устный опрос, контроль выполнения практического занятия № 20, дифференцированный зачет
---	--	--