

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АККРЕДИТОВАННОЕ ЧАСТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НЕВИННОМЫССКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ТЕХНИКУМ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ  
РАБОТЫ  
ОП.07 Экономика ОТРАСЛИ**

**для специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

Введение	3
1 Методические указания по выполнению курсовой работы .....	3
1.1 Общие положения .....	3
1.2 Значение и цель написания курсовой работы .....	4
1.3 Выбор темы курсовой работы и работа с литературой.....	4
1.4 Построение содержания работы и краткая характеристика разделов работы	5
1.5 Защита курсовой работы	6
2 Тематика курсовой работы	7
2.1 Темы курсовой работы	7
2.2 Примерный план курсовой работы	8
3 Индивидуальные задания для выполнения курсовой работы	10
Список используемых источников	17

## **ВВЕДЕНИЕ**

В условиях рыночных отношений предприятие (фирма) является основным звеном экономики, поскольку именно на предприятии создаются необходимые обществу продукция и услуги, используются производственные ресурсы, применяются: прогрессивная техника и технология, разрабатывается бизнес-план, на практике осуществляется работа по снижению затрат на производство и реализацию продукции, по повышению прибыли и рентабельности. Поэтому специалисту необходимо экономические знания, он должен уметь грамотно и компетентно организовать производство, определять требования рынка, уметь рассчитывать как запланированные объемы производства, затраты и цены на товар повлияют на доходность предприятия.

## **1 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

### **1.1 Общие положения**

Курсовая работа является завершающим этапом изучения курса экономики организации (предприятия) студентами очной и заочной форм обучения группы специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Курсовая работа позволяет оценить, насколько студент усвоил теоретический курс и способствует развитию самостоятельной творческой инициативы будущих специалистов в области программирования, а также способствует подготовке к осуществлению расчетов экономического обоснования дипломных проектов.

Значение курсовой работы состоит в том, что в процессе ее выполнения студент не только закрепляет, но и углубляет полученные теоретические знания.

Студент, не написавший курсовую работу или не представивший ее на проверку в установленный срок, или неуспешно защитившийся, не допускается к сдаче экзамена, как не выполнивший учебный план и считается имеющим академическую задолженность.

**Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:**

- должна быть написана на достаточно высоком теоретическом уровне с привлечением законодательных, нормативных и других документов, если того требует тема;
- работа должна быть написана самостоятельно и отличаться критическим подходом к избранной теме;
- работа должна быть написана четким и грамотным языком и правильно оформлена;
- выводы и предложения должны вытекать из изложенного в работе материала, логически обоснованы.

Подготовка курсовой работы включает следующие этапы:

- 1) выбор темы;
- 2) подбор и первоначальное ознакомление с литературой по избранной теме;
- 3) составление плана работы;
- 4) сбор и обработка материала;
- 5) написание и оформление курсовой работы в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- 6) доработка материала с учетом замечаний рецензента;
- 7) защита курсовой работы.

## **1.2 Значение и цель написания курсовой работы**

Курсовая работа выполняется студентами в установленные учебным планом сроки.

Курсовая работа по экономике отрасли является элементом учебного процесса и самостоятельным научно-практическим исследованием студента. Выбор темы производится самостоятельно в соответствии со спецификой исследуемого объекта или темой дипломного проекта. Выполнение курсовой работы базируется на полученных студентами знаниях при изучении курса “Экономики отрасли”. Это способствует подготовке специалистов высокой квалификации.

**Цель курсовой работы** - улучшить знания студентов, полученные в ходе теоретических и практических знаний по дисциплине “Экономики отрасли”, развить способность самостоятельно исследовать показатели предприятий различных организационно-правовых форм и сфер деятельности, работающих в условиях рыночных отношений.

Процесс написания курсовой работы предполагает проявление студентами творческой инициативы с целью подбора дополнительной информации по выбранной теме и в изучении тех разделов курса, которые в ходе аудиторных занятий не охватывали глубину указанной темы.

## **1.3 Выбор темы курсовой работы и работа с литературой**

Успех в написании курсовой работы предопределяется правильным выбором темы.

Тему курсовой работы студент выбирает из приведенного далее перечня в соответствии со своими способностями и интересом. По согласованию с руководителем и заведующим кафедрой студент может избрать для курсовой работы тему, не входящую в рекомендованный кафедрой перечень, а также несколько изменить ее название.

При выборе темы необходимо иметь ориентировочное представление о сущности той или иной проблемы, знать какие вопросы следует осветить в работе. С этой целью студент должен ознакомиться с избранной темой по литературным источникам.

**Не допускается выбор одной темы студентами в группе.**

**Вариант для расчета практической части устанавливается преподавателем после выбора темы.**

Литературные источники выступают как специфическое средство обучения.

Самостоятельная работа с литературой не исключает, а наоборот предполагает систематические консультации с руководителем.

Изучение вопроса целесообразно начать с учебников, затем использовать дополнительную литературу и периодические издания.

Предварительное ознакомление с отобранной литературой необходимо для того, чтобы выяснить насколько содержание книги или журнальной статьи соответствует избранной теме.

#### **1.4 Построение содержания работы и краткая характеристика основных разделов работы**

Представляемая к рецензии курсовая работа должна содержать:

- титульный лист;
- задание на работу;
- содержание;
- введение;
- основную часть в соответствии с утвержденным заданием на работу;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложение при необходимости.

Курсовая работа по экономике отрасли должна содержать следующие разделы:

Введение

1. Теоретическая часть (с делением на подпункты в соответствии с темой)
2. Практическая часть

Выводы и предложения

Список литературы

Приложения (при необходимости)

Курсовая работа по экономике отрасли пишется на основе тщательно проработанных литературных источников, исходных данных для выполнения практических расчетов.

Характеризуя содержание отдельных разделов курсовой работы необходимо отметить следующее:

**Во “Введении”** на 2-3 страницах раскрывается сущность и актуальность выбранной темы, показывается ее значение и цель курсовой работы.

**Теоретическая часть**, в которой теоретические вопросы избранной темы выполняются в виде взаимосвязанных и взаимообусловленных параграфов. Все поставленные вопросы должны быть раскрыты. Содержание

работы должно быть результатом глубокого изучения студентами литературы к данной теме, а также учебников и ученых пособий. Приводимые цитаты, а также статистические данные необходимо сопровождать соответствующими ссылками на источники. Раскрывая теоретические вопросы темы, целесообразно увязывать их с практикой формирования рыночной экономики на предприятиях и в организациях.

Для более полного и наглядного представления об изучаемых явлениях и процессах строятся графики, диаграммы и т.д.

**Практическая часть** курсовой работы является основой. Она содержит аналитический материал, который излагается в определенной последовательности. Для практической части работы используются исходные задания. *В работе необходимо подробно излагать ход решения задания с полным объяснением экономического содержания рассчитанных показателей.*

**Выводы и предложения** должны вытекать из изученного теоретического и практического материала. Не следует повторять те положения, которые были уже отмечены ранее, формировать их нужно кратко и предлагать мероприятия по совершенствованию рассчитанных показателей.

**В конце работы** приводится список использованных источников (до 15 источников), который оформляется согласно библиографическим требованиям.

Подготовка и написание курсовой работы – один из видов научной и литературной работы. Она должна быть самостоятельным трудом студента. Недопустимо механическое использование литературных источников и тем более их списывание. По спорным вопросам, трактуемым авторами по-разному, студент должен сформировать свое мнение, обосновать его соответствующими аргументами. Объем курсовой работы без приложений должен составлять 30-35 страниц стандартного листа бумаги.

**Курсовая работа, не отвечающая предъявляемым требованиям, возвращается студенту на доработку.**

## **1.5 Защита курсовой работы**

Курсовая работа допускается к защите после получения положительной рецензии. От умения защитить свою работу во многом зависит окончательная оценка всей проделанной работы.

Студенту предстоит не только сделать краткое сообщение, в котором излагаются узловые проблемы работы, дать анализ использованных источников, обосновать выводы, но и ответить на вопросы преподавателей и студентов, присутствующих на защите.

Курсовая работа защищается перед **комиссией**, состав которой утверждается кафедрой.

Каждым студентом предлагается устное информационное сообщение по теме своей работы в виде доклада (не более 7 минут). К докладу в качестве наглядных пособий могут предоставляться в форме плакатов графики, диаграммы, структурные схемы и т.п.

По окончании доклада преподавателем, ведущим защиту, зачитывается полученная на работу рецензия. Затем студент отвечает на вопросы. Ответ студента оценивается по пятибалльной шкале.

## **2. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ**

1. Балансовая прибыль и особенности её формирования в современных условиях.
2. Безубыточный (критический) объем выпуска и продаж.
3. Типы бизнес-планов и особенности планирования
4. Бизнес-план - основа создания предприятия.
5. Доход предприятия, его сущность и значение.
6. Износ и амортизация основных фондов.
7. Инвестиции и их значение в рыночной экономике.
8. Инвестиции как источник экономического роста.
9. Калькулирование себестоимости и её значение.
10. Система управления затратами на предприятии.
11. Методика составления сметы затрат на производстве.
12. Методы учета затрат и калькулирования.
13. Методы формирования цены.
14. Оборотные средства и определение потребности в них.
15. Основной капитал и его роль в производстве.
16. Особенности нормирования труда на предприятии.
17. Особенности определения экономической эффективности капитальных вложений.
18. Особенности тарифной и бестарифной системы оплаты труда.
19. Особенности формирования цены на продукцию промышленного предприятия.
20. Оценка эффективности применения оборотных средств.
21. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия.
22. Показатели эффективности использования капитала.
23. Производительность труда как показатель эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии.
24. Производственная мощность и определяющие её факторы.
25. Пути эффективного использования материальных ресурсов.
26. Рабочее время и его использование. Бюджет времени.
27. Распределение и использование прибыли на промышленном предприятии.
28. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия.
29. Современные методы обоснования инвестиционных проектов.
30. Текучесть кадров и её влияние на эффективность деятельность предприятия.
31. Традиционные формы и системы оплаты труда.
32. Трудоемкость и роль трудовых затрат в процессе производства.
33. Условия для оживления инвестиционной деятельности.
34. Формирование себестоимости продукции на предприятии.

35. Цена в условиях перехода к рынку.
36. Ценовая политика предприятия.
37. Качество и конкурентоспособность продукции.
38. Информационные системы в управлении предприятием
39. Экстенсивные и интенсивные факторы экономического развития предприятия.
40. Учет и контроль на предприятии.
41. Разработка стратегии развития предприятия.
42. Сбытовая стратегия предприятия.
43. Предприятие как социально-экономическая система.

## **2.2 Примерный план курсовой работы**

Тема 1            Балансовая прибыль и особенности её формирования в современных условиях.

### Содержание

Введение

1. Роль прибыли и ее основные функции
2. Состав, структура и виды прибыли на предприятии.
3. Особенности формирования прибыли в современных условиях.
4. Расчет показателей прибыли.

Заключение

Список используемых источников.

Тема 2. Безубыточный (критический) объем выпуска и продаж.

### Содержание

Введение

1. Экономическая сущность безубыточности.
2. Показатели, используемые для расчет безубыточности.
3. Методы определения точки безубыточности.
4. Расчет показателей

Заключение

Список используемых источников.

Тема 3. Типы бизнес-планов и особенности планирования

### Содержание

Введение

1. Типы бизнес-планов и особенности планирования
  - 1.1 Сущность бизнес-планирования.
  - 1.2 Типы бизнес-планов.
  - 1.3 Особенности бизнес-планирования
2. Расчет показателей

Заключение

Список используемых источников.



#### Тема 4. Бизнес-план - основа создания предприятия.

##### Содержание

###### Введение

1. Понятие бизнес-планирования.
2. Состав и структура бизнес-плана
3. Роль бизнес –плана при создании предприятия.
4. Расчет показателей.

###### Заключение

Список используемых источников.

#### Тема 5. Доход предприятия, его сущность и значение.

##### Содержание

###### Введение

1. Доход предприятия, его сущность и значение.
  - 1.1 Понятие дохода и его виды.
  - 1.2 Экономическая сущность дохода предприятия.
  - 1.3 Пути повышения дохода.
2. Расчет показателей.

###### Заключение

Список используемых источников

#### Тема 6. Износ и амортизация основных фондов.

##### Содержание

###### Введение

1. Понятие и виды износа
2. Экономическая сущность амортизации основных средств.
3. Виды амортизации
4. Основные направления обновления основных средств.
5. Расчет показателей.

###### Заключение

Список используемых источников

#### Тема 7. Инвестиции и их значение в рыночной экономике.

##### Содержание

###### Введение

1. Понятие инвестиций и их классификация.
2. Инвестиционная политика предприятия.
3. Основные направления оживления инвестиционной деятельности.
4. Расчет показателей.

###### Заключение

Список используемых источников

#### Тема 8. Инвестиции как источник экономического роста.

## Содержание

### Введение

1. Экономическая сущность инвестиций.
2. Роль и значение инвестиций в развитии предприятия.
3. Эффективность инвестиционной деятельности.
4. Расчет показателей.

### Заключение

Список используемых источников

Тема 9.Калькулирование себестоимости и её значение.

## Содержание

### Введение

1. Понятие калькулирования и виды калькуляций.
2. Методы учета и калькулирования затрат
3. Роль калькулирования при оценке затрат.
4. Расчет показателей.

### Заключение

Список используемых источников

Тема 10.Система управления затратами на предприятии.

## Содержание

### Введение

1. Понятие управления затратами.
2. Функции управления затратами.
3. Система управления затратами на предприятии
4. Расчет показателей.

### Заключение

Список используемых источников

### 3. Практическое задание к курсовой работе.

Каждому студенту устанавливается вариант согласно порядкового номера в журнале для выполнения индивидуального практического задания.

#### Исходные данные для расчета.

Вариант	Численность основных исполнителей	Месячный фонд времени	Среднемесячная зарплата учетных работников	Коэффициент накладных расходов
1	5	21	8500	1,5
2	6	22	8900	1,55
3	5	20	9200	1,60
4	7	23	9000	1,65
5	8	21	8400	1,7
6	5	22	8450	1,75
7	6	20	7930	1,8
8	7	22	9120	1,85
9	8	21	8550	1,5
10	5	23	7950	1,55
11	6	22	8250	1,60
12	7	21	8220	1,65
13	8	21	8450	1,7
14	6	23	8620	1,75
15	7	22	8390	1,8
16	8	20	8550	1,85

Стоимость компьютера берется по действующим ценам.

% амортизационных отчислений – 12%.

Потребляемая мощность компьютера согласно паспортных данных.

Стоимость 1 кВт/ч эл.энергии берется по действующим тарифам.

#### **4.Эффективность бухгалтерского учета с использованием персональных ЭВМ**

Эффективность автоматизированного учета есть количественное и качественное выражение положительных влияний на управляемый объект или процесс вследствие использования вычислительной и организационной техники, а также связанного с этим изменения организационной структуры управления и информационных потоков в системе.

Источниками эффективности, возникающей от применения ПЭВМ в организационном управлении, являются:

- уменьшение затрат на обработку единицы информации;
- повышение точности расчетов;
- увеличение скорости выполнения вычислительных и печатных работ;
- увеличение скорости и снижение времени поиска необходимых сведений;
- возможность моделирования изменения некоторых переменных и анализа результатов;
- способность автоматически собирать, запоминать и накапливать разрозненные данные;
- стандартизация документов и их ведения;
- улучшение доступа к архивам данных управленцев и организаторов производства;
- возможность использования телекоммуникационных систем при получении данных и совместном принятии решений.

На практике наиболее часто применяются две группировки показателей оценки эффективности автоматизации: первая – выделенные показатели прямой и косвенной эффективности и вторая – подразделение показателей на стоимостные, натуральные и качественные. По существу, вторая группировка есть развитие первой.

Показатели прямой эффективности характеризуют непосредственное снижение затрат на обработку данных и прямую экономию затрат в результате функционирования автоматизации. Показатели этой группы подразделяются на первичные и производственные. Основные показатели: сумма общей годовой экономики, повышение производительности труда работников аппарата управления, сумма сокращения затрат на содержание управленческого персонала, величина абсолютного снижения трудоемкости обработки информации и др.; производные – коэффициент общей эффективности, коэффициент снижения трудоемкости, срок окупаемости системы и др.

Показатели косвенной эффективности позволяют оценивать автоматизацию с позиций их положительного влияния на производственно-хозяйственную деятельность объекта. К ним относятся: улучшение информационной системы, улучшение качества документации, повышение оперативности руководства и т.д. Название «косвенная эффективность» ни в

коей мере не умаляет значимости этого вида эффективности. Наиболее важной и реальной целью автоматизации работы служащих является повышение качества административных и проектных решений, вырабатываемых в службах управления. При оценке эффективности автоматизации важно учитывать, что конечный эффект от применения ПЭВМ связи не только с возмещением затрат на их покупку, установку и эксплуатацию, а в первую очередь за счет дополнительного улучшения качества принимаемых решений, которое можно оценить через общие показатели эффективности производства. Типовая методика расчета косвенной эффективности пока отсутствует, поэтому косвенную эффективность определяют обычно способами опытных и экспертных оценок, сопоставления с объектами-аналогами.

Наряду с частными показателями оценки эффективности автоматизации практикуют определение интегральной ее оценки  $Y$ , которая показывает степень соответствия качества создаваемой автоматизации поставленным задачам ее функционирования или выявленным тенденциям научно-технического уровня автоматизации.

Для определения этого показателя используется статистический метод, который выражается функцией

$$Y = f(X_i, A_i), \quad (1)$$

где  $X_i$  – частные значения показателей оцениваемой системы, достигнутые в рассматриваемый момент;

$A_i$  – коэффициенты важности  $X_i$ .

Для расчета интегрального показателя эффективности автоматизации предварительно должны быть определены частные показатели, такие, как экономический уровень автоматизации, уровень охвата автоматизацией задач управления, показатель системотехнического уровня и т.д.

При оценке эффективности автоматизации нельзя забывать о ее влиянии на прогрессивные структурные изменения в организации управления, на повышение квалификации управленческих и информационных работников, на экономические показатели их труда и другие социальные факторы развития производства.

Усовершенствование автоматизированного бухгалтерского учета на базе ПЭВМ является одним из путей улучшения финансового состояния предприятия. Для определения экономической эффективности от использования ПЭВМ необходимо сопоставить базисный период и проектный уровень автоматизации.

## 5. Пример расчета показателей.

Расчет экономической эффективности от автоматизированного бухгалтерского учета на примере внедрения автоматизированного рабочего места на предприятии.

На предприятии ведение учета осуществляют 5 человек. После внедрения АРМ на предприятии будет сокращена 1 штатная единица бухгалтера.

Определим затраты по формуле

$$T_o = P_i \cdot 24 \cdot 8, \quad (2)$$

где  $T_o$  – затраты труда при исходном варианте, человеко-часы;

$P_i$  – численность основных исполнителей по ведению бухгалтерского учета, чел.;

$24 \cdot 8$  – месячный фонд времени, ч;

$$T_o = 5 \cdot 24 \cdot 8 = 960 \text{ человеко-часов.}$$

Определяем стоимостные затраты при ведении учета вручную по формуле

$$C_o = C_{оп} (1 + K_n) + C_{эл}, \quad (3)$$

где  $C_o$  – стоимостные затраты ведения учета при базисном варианте в месяц, руб.;

$C_{эл}$  – стоимость электроэнергии, руб.;

$C_{оп}$  – сумма основной заработной платы работникам учета, руб.;

$$C_{оп} = O_i \cdot P_i, \quad (4)$$

где  $O_i$  – среднемесячная заработная плата учетных работников, руб.;

$P_i$  – численность учетных работников, чел.;

$K_n$  – коэффициент накладных расходов,  $K_n = 0,3$ ;

$$C_{оп} = 6800 \cdot 5 = 34000 \text{ руб.};$$

$$C_o = 34000 \cdot (1 + 0,3) = 44200 \text{ руб.}$$

Далее произведем расчет затрат труда и стоимости при автоматизированной обработке данных на персональном ЭВМ.

Определим трудовые затраты после внедрения АРМ по формуле:

$$T_i = P_i \cdot 24 \cdot 8, \quad (5)$$

где  $P_i$  – численность основных исполнителей по ведению бухгалтерского учета после внедрения АРМ;

$$T_i = 4 \cdot 24 \cdot 8 = 768 \text{ человеко-часов.}$$

Определим общую сумму затрат при обработке информации на АРМ бухгалтера:

$$C_1 = C_{оп} + C_a + C_m + C_{нр} + C_{эл}, \quad (6)$$

где  $C_{нр}$  – сумма накладных расходов, составляющая 30% от суммы основной оплаты труда ( $C_{оп}$ ), руб.;

$$C_{оп} = 6800 \cdot 4 = 27200 \text{ руб.};$$

$$C_a = C_k \cdot P_a \cdot 1/12; \quad (7)$$

$C_a$  – сумма ежемесячных амортизационных отчислений по компьютерам, руб.;

$C_k$  – стоимость одного компьютера, руб.;  
 $P_a$  – процент амортизационных отчислений;  
 $C_m$  – стоимость вспомогательных материалов (бумага, дискеты, картриджи и порошок для заправки);

$C_{эл}$  – стоимость израсходованной электроэнергии, равна произведению рабочего времени ПЭВМ на потребляемую мощность и на стоимость 1 кВт/ч;

$$C_{эл} = 0,2 \text{ кВт} * 5 \text{ ч} * 4,06 \text{ руб.} * 24 \text{ дн.} = 97,44 \text{ руб.};$$

С 1-го цена за 1 квартал уточняется, в зависимости от вида деятельности организации.

$$C_1 = 27200 + 270 + 850 + 8160 + 97,44 = 36577,44 \text{ руб.}$$

Исходя из произведенного исследования затрат по двум способам ведения учета в хозяйстве можем рассчитать прямую экономию трудовым ресурсам и экономию в стоимостном выражении от внедрения АРМ бухгалтера.

Прямая экономия по трудовым ресурсам состоит:

$$T = T_0 - T_1 = 960 - 768 = 192 \text{ человеко-часов.}$$

Прямая экономия в стоимостном выражении за месяц:

$$Э_c = C_0 - C_1 = 44200 - 36577,44 = 7622,56 \text{ руб.}$$

Кроме того, определим индексы и коэффициенты снижения труда и стоимости обработки при переводе на автоматизированный бухгалтерский учет.

Индекс снижения трудовых затрат:

$$I_T = T_0 / T_1 = 960 / 768 = 1,25$$

Коэффициент снижения трудовых затрат:

$$K_T = (T_0 - T_1) / T_0 * 100 = 192 / 960 * 100 = 20\%$$

Индекс снижения стоимости затрат:

$$I_c = (C_0 / C_1) = 44200 / 36577,44 = 1,21$$

Коэффициент снижения стоимостных затрат:

$$K_c = (C_0 - C_1) / C_0 * 100 = 7622,56 / 44200 * 100 = 17,25\%$$

Таким образом, при внедрении АРМ бухгалтера трудовые затраты снизились в 1,25 раза, при этом экономия составит 192 человеко-часа в месяц. Снижение стоимости затрат произошло в 1,21 раза. при этом экономия за месяц составит 7622,56 руб., или можно сказать, что трудовые затраты снизятся в месяц на 21%, а стоимостные – на 17,25%

Экономическая эффективность составит 91470,72 руб. в год в стоимостном выражении.

При этом существенно повысится качество управления, т.е. учета, планирования, анализа, что приведет к рациональному использованию производственных ресурсов, а соответственно, к экономии материальных, трудовых затрат и снижению себестоимости работ, повышению культуры и производительности труда (табл.1).

Таблица 1

Экономическая эффективность от комплексной автоматизации  
бухгалтерского учета на предприятии

Показатели	Затраты	
	трудовые	стоимостные
Затраты на ведение бухгалтерского учета при базисном варианте, $T_0$ в человекоч. и $C_0$ (руб.)	960	44200
Затраты на ведение бухгалтерского учета при базисном варианте, $T_1$ в человекоч. и $C_1$ (руб.)	768	36577,44
Прямая экономия по трудовым ресурсам в месяц $T=T_0-T_1$ (человекочасы)	192	
Прямая экономия в стоимостном выражении за месяц $C=C_0-C_1$ (руб.)		7622,56
Индексы снижения трудовых затрат $H_1=T_0/T_1$ (раз)	1,25	
Индексы снижения стоимостных затрат $H_c=C_0/C_1$ (раз)		1,21
Коэффициент снижения трудовых затрат (%)	20	
Коэффициент снижения стоимостных затрат (%)		17,25
Годовой эффект (руб.)		91470,72

Перечисленные методики имеют отличия в составе частных показателей, способах их расчета и формулах интегрального показателя.

Требуют дальнейшего научного решения вопросы определения состава экономических и социальных показателей, характеризующих конечные результаты производства применительно к рыночной экономике, вывода интегрального показателя, сопоставимого по различным периодам времени.



## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

### Основные источники:

1. Экономика отрасли информационных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Л. Рыжко, Н. А. Рыжко, Н. М. Лобанова, Е. О. Кучинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11628-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518508>
2. Нетесова, О. Ю. Информационные технологии в экономике : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09107-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513825>
3. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511566>

### Дополнительные источники:

1. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516314>
2. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513193>
3. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513191>