

Некоммерческое аккредитованное частное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Невинномысский экономико-правовой техникум»



**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ИПЧ ПОУ «НЭПТ»

Ж.А. Сафарова

2016 г.

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Невинномысск

## **1. Общие положения**

1.1 Правила внутреннего распорядка для обучающихся разработаны в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО», Приказом Минобрнауки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», локальными актами негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Невинномысский экономико-правовой техникум» (далее – Техникума).

## **2. Права и обязанности обучающихся**

### 2.1. Обучающиеся имеют право на:

- 1) на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и приобретение знаний, соответствующих современному уровню развития науки, культуры, технологии;
- 2) на обучение по индивидуальным учебным планам;
- 3) на ускоренный курс обучения;
- 4) на получение дополнительных образовательных услуг;
- 5) на участие в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Техникума, в том числе через общественные объединения и органы управления Техникума;
- 6) охрану здоровья, качественное питание и своевременное медицинское обслуживание;
- 7) на учебно-воспитательный процесс в морально-благополучной и доброжелательной атмосфере;
- 8) бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами, оборудованием, оснащением, находящимся в собственности и пользовании Техникума;
- 9) обжалование приказов и распоряжений администрации Техникума в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 10) моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе, спорте и активное участие в общественной работе Техникума;
- 11) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 12) участие во всех мероприятиях, организуемых Техникумом, согласно возрасту, состоянию здоровья и способностям;
- 13) представление Техникума в различных конкурсах, соревнованиях и иных мероприятиях в соответствии со своими способностями и умениями;

14) участие во внеучебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречит действующему законодательству;

15) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

16) академический отпуск в порядке и основаниям, предусмотренным законодательством РФ, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком в порядке, установленном законодательством РФ;

17) перевод для получения образования по другой специальности;

18) перевод в другую образовательную организацию;

19) восстановление для получения образования в Техникуме;

20) участие в управлении Техникумом в порядке, установленном Уставом;

21) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме;

22) обжалование актов Техникума в установленном законодательством РФ порядке;

23) развитие своих творческих способностей и интересов;

24) участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности техникума, в том числе через общественные организации и органы управления техникумом;

25) принимать участие в научно-исследовательской деятельности техникума.

26) на осуществление иных академических прав, предусмотренных ст. 34 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прав в соответствии с иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Техникума.

## 2.2. Обучающиеся обязаны:

1) соблюдать Устав Техникума, настоящие Правила и иные локальные акты Техникума;

2) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками; в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом;

3) в установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения и итоговую аттестацию по завершении всего курса обучения в Техникуме.

4) соблюдать дисциплину и порядок в Техникуме и других местах общественного пользования;

5) бережно относиться к имуществу Техникума, соблюдать правила пожарной безопасности;

б) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, соблюдать речевую и внешнюю культуру, морально-этические нормы поведения в Техникуме; выполнять требования работников Техникума по соблюдению настоящих Правил;

7) нетерпимо относиться к антиобщественным проявлениям, уважать традиции и культурные ценности своего народа, других наций и народностей; не допускать фактов хулиганства, ненормативной лексики, оскорблений и угроз;

8) соблюдать требования безопасности во время учебного процесса, участия в иных мероприятиях;

9) участвовать в общественной жизни коллектива.

### 2.3. Обучающимся запрещается:

1) во время нахождения на территории и в помещениях Техникума и при проведении мероприятий предпринимать любые действия, которые могут привести к травме других людей или самого обучающегося: бегать по лестницам, сидеть на подоконниках, открывать окна; толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу и т. д.;

2) проносить в Техникум взрывчатые, огнеопасные, наркотические и токсические вещества, оружие, спиртные напитки, драгоценности, большие суммы денег, крупногабаритное имущество и иное, не предназначенное для образовательного процесса имущество;

3) находиться в помещениях и на территории Техникума, а также и на близлежащей территории в нетрезвом состоянии, курить;

4) употреблять ненормативную лексику;

5) неуважительно и некорректно относиться к взрослым и детям, оскорблять и унижать человеческое достоинство в любой форме;

б) покидать место проведения образовательного процесса в учебное время, на переменах; во время проведения мероприятий, занятий по дополнительному образованию;

8) пользоваться во время занятий мобильной связью без разрешения преподавателя.

## **3. Организация образовательного процесса**

3.1. Образовательный процесс в Техникуме осуществляется в целях удовлетворения потребностей в получении среднего профессионального образования путем реализации принятых образовательных программ, МДК, профессиональных модулей, дисциплин.

3.2. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение, учебную и производственную практику, воспитательную работу. Образовательный процесс регламентируется учебными планами и годовым календарным графиком в рамках расписания занятий.

3.3. Учебные планы рассматриваются на заседании цикловой комиссии, утверждаются директором Техникума.

3.4. Календарный учебный график, расписания занятий утверждаются директором Техникума.

3.5. Прием граждан для обучения в Техникум производится по их заявлениям в порядке, предусмотренном Порядком приема, действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

3.7. В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

3.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

3.9. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.10. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.11. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

3.12. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

3.13. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, утвержденном Техникумом.

#### **4. Правила поведения во время перерывов между учебными занятиями**

4.1. Перерывы между учебными занятиями (перемены) предназначены для отдыха обучающихся и подготовки к следующему занятию.

4.2. На перемене обучающиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся в Техникум.

4.3. На перемене обучающиеся вправе использовать средства мобильной связи.

## **5. Правила поведения в общественных местах**

5.1. Обучающиеся, находясь в общественных местах (театрах, музеях, магазинах, на всех видах транспорта и других местах общего пользования) не должны нарушать общественный порядок.

5.2. Обучающиеся должны соблюдать правила безопасности, в том числе на воде, правила дорожного движения и т. д.

5.3. Обучающиеся должны вести себя достойно звания студента.

## **6. Посещаемость и пропуски занятий**

6.1 Студент обязан посещать занятия, включенные в расписание. Уважительные причины пропуска занятий (болезнь, семейные обстоятельства, вызов в военкомат, органы внутренних дел и т.д.) должны быть подтверждены документально.

6.2 Студент, пропустивший по какому-либо предмету 5 и более занятий подряд должен представить письменно объяснение о причинах пропусков на кафедру и получить разрешение заведующего кафедрой на посещение занятий.

6.3 В случае болезни студент представляет медицинскую справку установленного образца. Если студент не предоставит документов, подтверждающих уважительность причины пропуска занятий, то независимо от его объяснений причина пропусков считается неуважительной.

6.4 За пропуски занятий без уважительных причин к студенту могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из техникума.

6.5 В отдельных случаях (строго индивидуально) заведующий кафедрой может разрешить студенту, с учетом конкретной ситуации, пропустить определенное число занятий (дней). При этом студенту необходимо написать заявление на имя заведующего кафедрой (а в случае, если студент является несовершеннолетним, то обязательно на заявление проставляется подпись, свидетельствующая согласие, законного представителя), который должен наложить соответствующую резолюцию и предупредить преподавателя. Заявление хранится на кафедре.

6.6 В исключительных случаях студенту может быть установлен индивидуальный график обучения на основании его заявления, при положительном заключении заведующего кафедрой и заместителя директора по учебной работе. О своем обучении по индивидуальному графику студент должен

в начале семестра поставить в известность преподавателей соответствующих дисциплин и согласовать с ними форму и сроки аттестации.

Заявление с просьбой перейти на индивидуальный график обучения студент пишет на имя заместителя директора по учебной работе в начале семестра. Заявление с резолюцией заведующего кафедрой хранится в личном деле студента.

## 7. Студенческая группа

7.1 Студентом Техникума является лицо, зачисленное в установленном порядке в техникум для обучения. Техникум студенту выдает студенческий билет и зачетную книжку. Это основные документы на период обучения студента в техникуме.

7.2 Студенты объединяются в студенческие группы. Коллектив группы вправе:

- избирать старост, принимать решение об освобождении их от обязанностей и обращаться на кафедру с предложением об утверждении принятого собранием группы решения;

- вносить предложения и делать запросы в органы управления техникума по всем вопросам жизнедеятельности группы;

- представлять на кафедру предложения о поощрении и наказании студентов группы.

7.3 Студент обязан:

- успешно учиться по избранной специальности, выполнять все задания, предусмотренные учебным планом;

- соблюдать порядок и форму промежуточной аттестации, своевременно сдавать зачеты и экзамены;

- быть вежливым по отношению к преподавателям, сотрудникам техникума, его администрации, студентам;

- соблюдать режим учебного процесса и правила итоговой аттестации;

- соблюдать правила учебы и поведения в техникуме;

- выполнять приказы и распоряжения администрации техникума;

- выполнять условия договора на обучение между техникумом и студентом.

7.4 В процессе обучения студент является по отношению к техникуму партнером в совместной деятельности и, признавая это партнерство, студент обязуется разрешать все возникающие проблемы в духе уважения интересов коллектива техникума.

7.5 В техникуме запрещено создание политических партий и проведение на территории техникума политической деятельности.

7.6 На время обучения студента очной формы обучения предоставляется отсрочка от призыва в армию. Она сохраняется при переходе в другое учебное заведение и на время академического отпуска.

7.7 За успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской или общественной работе студенты могут быть поощрены через:

- объявление благодарности;

- награждение грамотой, ценным подарком;
- установление льгот по оплате обучения.

7.9 В помещениях и на территории техникума запрещается:

- нахождение в нетрезвом виде;
- распитие алкогольных напитков;
- курение в учебных зданиях и помещениях;
- проведение и участие в азартных играх (карты);
- распространение и употребление наркотических веществ;
- осуществление действий, создающих помехи учебному процессу.

7.8 За нарушение правил учебы и поведения к студенту могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения из техникума: замечание, выговор, отчисление.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к студенту техникума после получения от него объяснения в письменной форме. Отсутствие объяснения должно быть подтверждено соответствующим актом об отказе студента дать такое объяснение.

При применении дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая учеба и поведение студента.

Не допускается отчисление студентов во время их болезни (подтвержденной документально), каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Все виды административных наказаний фиксируются в личном деле студента. Замечания и выговоры действуют в течение учебного года и после его окончания автоматически снимаются.

## **8. Основания отчисления обучающихся**

8.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Техникума по следующим основаниям:

### 8.1.1. Обучающиеся:

- 1) по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося или законных представителей обучающегося, не достигшего совершеннолетия;
- 2) в связи с переводом в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством;
- 3) по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья студента, выданным компетентной медицинской организацией;
- 4) в связи с призывом в Вооруженные Силы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 5) за невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине (наличие академической задолженности по двум и более предметам);



- б) в связи с окончанием Техникума;
- 7) в связи с невыходом из академического отпуска по истечении двух месяцев после даты окончания академического отпуска;
- 8) за невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом и настоящими Правилами. Нарушения студентом обязанностей подтверждаются актом о нарушении студентом обязанностей, составляемым заместителем директора по учебно-воспитательной работе и куратором. С актом о нарушении обязанностей студент (его законный представитель) должен быть ознакомлен под роспись в течение двух недель со дня составления акта;
- 9) за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Техникума;
- 10) в связи с расторжением договора об оказании образовательных услуг в соответствии с положениями гражданского законодательства;
- 11) в связи со смертью, подтвержденной копией свидетельства о смерти.

По инициативе Техникума в одностороннем порядке обучающийся отчисляется также в следующих случаях:

- а) применение к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение Обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в Техникум, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Техникум;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

Не допускается отчисление студентов по инициативе Техникума во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

8.3. Грубым нарушением Устава является нахождение обучающегося на территории и зданиях Техникума в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; совершение обучающимся административного правонарушения или уголовного преступления в сфере общественного порядка; попытка обучающегося скрыть факт противоправных действий; вовлечение обучающимся в совершение противоправных действий других лиц.

Неоднократным грубым нарушением Устава является совершение грубого нарушения Устава два и более раз.

8.4. Студенты отчисляются из Техникума приказом директора Техникума по вышеуказанным основаниям и иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации об образовании.

## **9. Перевод и восстановление обучающихся (студента)**

9.1 Определяющим условием восстановления студента или его перевода в техникум из другой образовательной организации является возможность успешного продолжения обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

9.2 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе в недельный срок рассматривает заявление о переводе или восстановлении и определяет сроки, курс и условия зачисления или указывает причину отказа.

9.3 К заявлению о переводе студентом прилагается зачетная книжка или копия учебной карточки студента, а к заявлению о восстановлении – справка установленного образца.

9.4 Сроки ликвидации расхождения в учебных планах, возникшие в связи с переводом или восстановлением студента, не превышают одного месяца с начала соответствующего семестра.

9.5 Вопросы перевода со специальности на специальность или в другое учебное заведение рассматриваются при отсутствии академической задолженности.

9.6 Перевод студентов из одного техникума в другой по всем формам обучения производится с согласия директоров обоих учебных заведений.

Ограничений, связанных с курсом и формой обучения, видом основной образовательной программы, на которую происходит перевод студента, не устанавливается.

9.7 Решению вопроса о переводе и восстановлении студента предшествует аттестация, имеющая целью установить уровень его подготовки к освоению соответствующей программы обучения в установленные сроки.

9.8 Аттестация проводится путем изучения документов об образовании, представленных студентом, или собеседования с ним. При необходимости по итогам аттестации студенту может быть предложено компенсировать разницу в образовательных программах.

9.9 Для оформления перевода внутри техникума (в другую группу, с одной специальности на другую) студент пишет заявление на имя директора техникума с обязательным указанием причины перевода. На этом заявлении должно быть согласие заведующих кафедрами (с которой переводится студент и на которую он просит перевести его) и заключение заместителя директора по учебно-воспитательной работе с ходатайством о переводе.

9.10 Зачисление в число студентов лиц, отчисленных ранее, производится приказом директора на все формы обучения независимо от причины отчисления. При этом не требуется согласие учебного заведения, в котором студент обучался.

## **10 Академический отпуск обучающимся: порядок и основания предоставления**

10.1 Академический отпуск предоставляется обучающемуся в соответствии с Приказом Минобрнауки от 13 июня 2013 года № 455 «об утверждении Порядка и

оснований предоставления академического отпуска обучающимся» в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального (далее - образовательная программа) в Техникуме, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

10.2 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

10.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

10.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Техникума в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора Техникума.

10.5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Техникуме, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска, плата за обучение с него не взимается.

10.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Техникума.

10.7. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. N 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».