

Некоммерческое аккредитованное частное
профессиональное образовательное учреждение
«Невинномысский экономико-правовой техникум»

Рассмотрено на заседании
совета техникума
протокол № 5
от 28 февраля 2018г.

Утверждаю
Директор НАЧ ПОУ «НЭПТ»
Ж.А.Сафарова
Приказ №12-1/у от 28.02.2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ
НАЧ ПОУ «НЭПТ»**

Общие положения

1.1 Положение об официальном сайте НАЧ ПОУ «НЭПТ» (в дальнейшем - Техникум) в сети Интернет, в соответствии с законодательством РФ определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта Техникума.

1.2 Деятельность по ведению официального сайта в сети Интернет Техникума производится на основании следующих нормативно-регламентирующих документов:

- Конституция РФ;
- Конвенция о правах ребенка;
- Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 19.02.2018 (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.03.2018));
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изм. и доп.);
- Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации» (ред. от 25.11.2017 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2018));
- Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 (ред. от 07.08.2017) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказ Рособнадзора от 29.05.2014 г. № 785 (ред. от 27.11.2017) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации».

1.3 Официальный сайт в сети Интернет БПОУ ОТВТМ, является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.4 Сайт является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в открытой и общедоступной. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.5 Права на все информационные материалы, размещённые на Сайте, принадлежат Техникуму, кроме случаев, оговорённых в соглашениях с авторами работ. При перепечатке материалов с Сайта ссылка обязательна.

1.6 Общая координация работ по разработке, наполнению и развитию Сайта, руководство обеспечением функционирования Сайта, а также ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, возлагается на заместителя директора Техникума.

1.7 Положение принимается и утверждается директором Техникума. Положение может корректироваться в соответствии с изменением политики руководства образовательного учреждения в области представления электронной информации в сети. Изменения в Положение вносятся приказом директора Техникума.

2. Цели и задачи Сайта

2.1 Сайт Техникума создаётся с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности Техникума. Сайт является визитной карточкой образовательного учреждения во всемирной информационной сети Интернет.

2.2 Основными целями создания Сайта являются:

- обеспечение открытости деятельности Техникума;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Техникума;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Техникума;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

2.3 Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа Техникума;

- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Техникума;
 - совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в Техникуме;
 - создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров Техникума;
 - обеспечение информационной среды для абитуриентов, студентов, слушателей и работников Техникума;
 - создание условий для методической помощи студентам;
- для оперативного информирования студентов, преподавателей, родителей об образовательной деятельности в Техникуме;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся;
- информирование о мероприятиях Техникума, размещение фото-видео материалов.

3. Структура Сайта

3.1 Информация, подлежащая размещению на официальном сайте:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательной организацией, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии); об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);

- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
о календарном учебном графике с приложением его копии; о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе: наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, специальности, по договорам об образовании (за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о трудоустройстве выпускников;

(пп. "а" в ред. Постановления Правительства РФ от 17.05.2017 N 575)

3.2 Копий документов:

- устава образовательной организации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности НАЧ ПОУ «НЭПТ»,

утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

Документы:

- отчет о результатах самообследования;

- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

- иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- для профессиональных образовательных программ указывать:

а) уровень образования;

б) код и наименование специальности;

в) информацию: о результатах приема по каждой специальности среднего профессионального образования, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

3.3 Информация, размещаемая на Сайте, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных; -

- нарушать авторское право;

- содержать ненормативную лексику;

- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;

- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганд

наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

4. Организация разработки и функционирования Сайта

4.1 Администратором Сайта признаётся лицо, имеющее доступ к редактированию материалов Сайта в сети «Интернет».

4.2 Для выполнения работ по разработке (доработке) Сайта, подготовке сведений к размещению могут привлекаться в рабочем порядке к выполнению отдельных действий другие сотрудники Техникума: заместители директора, главный бухгалтер, председатель студенческого совета Техникума, заведующие кафедрами, методисты.

4.3 Администратор Сайта несёт персональную ответственность за совершение действий с использованием паролей для управления сайтом.

4.4 Администратор Сайта имеет право вносить предложения администрации Техникума по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения Сайта по соответствующим разделам (подразделам); запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте у ответственных лиц.

4.5 Администратор Сайта обязан выполнять свои функциональные обязанности по созданию, размещению и поддержке Сайта; обеспечивать качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием Сайта: разработку и изменение дизайна и структуры, размещение новой, архивирование и удаление устаревшей информации, публикацию информации, разработку новых веб-страниц, программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов; организовывать своевременное размещение (обновление) информации на Сайте (не позднее 10 рабочих дней, с момента её изменения); выполнять программно-технические мероприятия по обеспечению целостности и доступности информационных ресурсов, предотвращению несанкционированного доступа к Сайту; выполнять контроль за соблюдением настоящего Положения в своей работе.

4.6 Ответственные лица за информационное наполнение Сайта имеют право получить консультацию у администратора Сайта по вопросу подготовки материалов для размещения на Сайте.

5. Ответственность за обеспечение функционирования Сайта

5.1 Персональная ответственность лиц, участвующих в работах по Сайту,

определяется приказом директора Техникума.

5.2 Лица, ответственные за информационное наполнение разделов Сайта, несут ответственность:

- за отсутствие на Сайте информации, предусмотренной данным Положением и законодательством Российской Федерации;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с данным Положением;
- за размещение на Сайте информации, которая не противоречит п. 3.3 Положения, а также другой информации, противоречащей законодательству Российской Федерации;
- за размещение на Сайте недостоверной информации.