

Некоммерческое аккредитованное частное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Невинномысский экономико-правовой техникум»

Рассмотрено на заседании  
совета техникума  
протокол № 3  
от 01 ноября 2016г.



Утверждаю  
Директор НАЧ ПОУ «НЭПТ»  
Ж.А.Сафарова  
Приказ №148/у от 01.11.2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРСТВЕ

## **1. Общие положения:**

- 1.1. Куратор назначается в целях организации и координации учебно-воспитательного процесса в группах, повышения качества обучения и воспитания обучающихся.
- 1.2. Куратор в своей деятельности руководствуется законом РФ "Об образовании" в редакции Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства РФ от 18.07.2008г. №543, Уставом техникума.

## **2. Задачи:**

- 2.1. Организация работы по формированию группы.
- 2.2. Создание нормального морально-психологического климата в студенческом коллективе.
- 2.3. Улучшение качества подготовки специалистов в условиях стандартизации образования.
- 2.4. Формирование у студентов ответственности за результаты своего труда, любви к своей профессии, милосердия.
- 2.5. Координация работы с родителями, квартирными хозяйками.

## **3. Структура:**

- 3.1. Куратор назначается приказом директора техникума сроком на один год, в случае невыполнения своих обязанностей он может быть освобожден.
- 3.2. Куратор является членом методического, педагогического советов, совета техникума; доводит их решения до сведения техникума.
- 3.3. Куратор поощряется денежной премией или благодарностью за активное участие группы в общественной жизни техникума.

## **4. Содержание работы:**

Куратор имеет следующие функциональные обязанности:

- осуществляет организационную работу по формированию группы;

- создает условия для нормального морально-психологического климата в учебной группе;
- организует учебно-воспитательную работу в группе в соответствии с планом работы;
- анализирует состояние посещаемости, успеваемости и дисциплин студентов.
- ходатайствует перед педагогическим советом о поощрении и наказании студентов;
- отчитывается на педсовете о состоянии учебно-воспитательной работы в группе;
- координирует работу с родителями, квартирными хозяйками.